

PATVIRTINTA
VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro
Direktorės
2026 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-71

MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro (toliau – Įstaiga) paslaugų, dėl kurių teikimo ir apmokėjimo Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis yra sudariusi sutartis su Valstybine ligonių kasa prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Valstybinė ligonių kasa), kurios teikiamos pacientams, kurie neatitinka Sveikatos sistemos įstatyme nustatytų šių paslaugų gavimo nemokamai sąlygų, dėl ko šios paslaugos jiems tampa mokamomis, teikimo ir priežiūros tvarką.

2. VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro teikiamos mokamos paslaugos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 357 „Dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. gruodžio 5 d. įsakymo Nr. V-1069 redakcija). Įstaigoje teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašas ir kainos tvirtinami Įstaigos direktoriaus įsakymu.

3. Mokamoms paslaugoms, teikiamoms Įstaigoje, priskiriamos paslaugos, kurių išlaidos nekompensuojamos iš:

- 3.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų;
- 3.2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų;
- 3.3. Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų.
- 3.4. valstybės, savivaldybių, įmonių ir kitų organizacijų sveikatos fondų bei lėšų, skirtų sveikatos programoms finansuoti.

4. Už mokamas paslaugas moka pacientai arba kiti fiziniai ar juridiniai asmenys (darbdaviai, papildomojo (savanoriškojo) sveikatos draudimo paslaugas teikiančios įstaigos ar kt.).

5. Draudžiamiesiems, kurie nėra apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu, Įstaigoje suteiktos paslaugos, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugas, yra visada mokamos.

6. Mokamas paslaugas, tyrimus ir procedūras Įstaiga gali teikti tik užtikrinusi, kad šias paslaugas, apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų, nustatytą dieną gautų visi jų laukimo eilėje užregistruoti pacientai.

7. Už Įstaigoje teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jei jos neatitinka būtinosios medicinos pagalbos kriterijų, apdraustieji privalomuoju sveikatos draudimu moka šiais atvejais:

7.1. pacientas, turėdamas Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – LNSS įstaigos) gydytojo paskyrimą (jei teisės aktuose nėra numatyta papildomų sąlygų), savo iniciatyva kreipiasi dėl mokamos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos (procedūros, tyrimo ir pan.) suteikimo į Įstaigą. Jei gydytojas nustato, kad pacientas kreipėsi pagrįstai, toliau asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos ir apmokamos iš PSDF biudžeto lėšų bendra tvarka;

7.2. pacientas, teikiant jam iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas ir leidus gydančiajam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtinąs paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras;

8. Įstaigoje teikiant odontologinės priežiūros paslaugas, apdraustieji (išskyrus vaikus ir asmenis, besimokančius dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių mokyklų dieniniuose skyriuose, kol jiems sukanka 24 metai, ir socialiai remtinus asmenis, kai jie pateikia atitinkamą savivaldybės, kurios teritorijoje gyvena, socialinės paramos skyriaus pažymą) moka už vaistus, odontologines ir kitas medžiagas, sunaudotas odontologinės priežiūros paslaugų teikimui, vienkartinės priemones, atsižvelgiant į sunaudotų medžiagų, priemonių kiekį ir jų įsigijimo kainas;

II SKYRIUS

MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO REIKALAVIMAI ĮSTAIGOJE

9. Įstaigoje privaloma teikiant mokamas paslaugas:

9.1. užtikrinti, kad mokamos paslaugos būtų teikiamos tik šioje Tvarkoje nurodytomis sąlygomis;

9.2. prieš teikiant pacientui paslaugą, už kurią jis turi mokėti, gydantis gydytojas arba kartu dirbantis slaugytojas turi:

9.2.1. pasirašytinai jį (arba paciento atstovą) informuoti apie paciento teisę ir galimybes konkrečią paslaugą gauti įstaigoje nemokamai, išskyrus atvejus, kai paslaugos yra įtrauktos į Mokamų paslaugų sąrašą;

9.2.2. užtikrinti, kad pacientas mokamos paslaugos pasirinkimą medicinos dokumentuose patvirtintų parašu;

9.3. prieš teikiant pacientui brangiau kainuojančias paslaugas, skiriant brangiau kainuojančius vaistus, medicinos pagalbos priemones, medžiagas ar procedūras, jį pasirašytinai supažindinti su nemokamų paslaugų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, medžiagų, procedūrų ir brangiau kainuojančių paslaugų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, medžiagų, procedūrų skirtumais (kaina, kiekis, pranašumas ir pan.) ir užtikrinti, kad pacientas savo pasirinkimą medicinos dokumentuose patvirtintų raštu. Prie šių paslaugų negali būti priskiriamos paslaugos, kurioms pacientui nesuteikiama pasirinkimo alternatyva (negalima pasirinkti tarp nemokamos ir brangiau kainuojančios paslaugos);

9.4. medicinos dokumentuose turi būti įdėtinis lapas „Paciento sutikimas dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo“– Tvarkos 1 priedas (toliau Sutikimas), su apmokėtų paslaugų sąrašu (2 priedas), kuriame nurodoma:

9.4.1. paciento patvirtintas parašu sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo (mokant už paslaugas savitarnos terminale – atliekant mokėjimą, pažymėtas sutikimas varnele);

9.4.2. suteiktos mokamos paslaugos pavadinimas ir jos teikimo pagrindas;

9.4.3. paslaugos apmokėjimo faktą patvirtinančio dokumento numeris ir data.

10. Įstaiga turi užtikrinti, kad mokėjimo už mokamas paslaugas dokumentuose (kasos kvituose, pajamų orderiuose, sąskaitose ir pan.) būtų nurodyta paslaugos teikimo data, paslaugos, už kurią mokama, pavadinimas, medicinos dokumento (ambulatorinės kortelės ar pan.) numeris. Jeigu minėtos informacijos mokėjimo dokumentuose nurodyti nėra techninių galimybių, ji turi būti nurodyta Sutikime.

11. Mokamą paslaugą užsakantis sveikatos priežiūros specialistas:

11.1. privalo įvesti informaciją apie mokamą paslaugą FOXUS IS, pildant E025 formą ir priskiriant mokamą paslaugą skiltyje „Paslaugos“. Informacija apie suteiktas mokamas paslaugas perduodama ESPBI IS ir į „Sveidra“, kai to reikalauja teisės aktai;

11.2. užpildyti Sutikimą (1 priedas) ir pateikti jį pasirašyti pacientui arba paciento atstovui. Paciento sutikimai gauti mokamas paslaugas saugomi įstaigos registratūroje;

11.3. nukreipti pacientą susimokėti į Įstaigos registratūrą.

12. Pacientas ar jį atstovaujantis asmuo už mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas apmoka:

12.1. Įstaigos registratūroje kasos aparato įrengimo vietoje grynais pinigais arba mokėjimo kortele, pacientui apmokėjus, įteikiamas kasos kvitas;

12.2. Įstaigos registratūroje grynais pinigais, darbuotojui užpildžius ir pacientui pateikus pasirašyti pinigų priėmimo kvitą, vienas kvitas įteikiamas pacientui, kitas lieka Įstaigoje;

13. Pacientai ar jo atstovui pageidaujant gauti PVM sąskaitą faktūrą, pacientas arba jį atstovaujantis asmuo kreipiasi į Įstaigos buhalteriją (darbo dienomis nuo 7.00 val. iki 16:30 val., pietų pertrauka 11:30 val. iki 12:15 val.

14. Mokamos paslaugos, suteiktos nesilaikant šioje Tvarkoje nustatytų reikalavimų, yra laikomos neteisėtai apmokėtomis, todėl už jas gautos lėšos privalo būti grąžinamos jas sumokėjusiam asmeniui, kuris turi užpildyti laisvos formos prašymą dėl pinigų grąžinimo.

15. Turi būti užtikrinta, kad pacientai būtų informuoti apie mokamų paslaugų teikimo tvarką ir galėtų naudotis mokamomis sveikatos priežiūros ir ne medicinos paslaugomis, kurios yra teikiamos Įstaigoje.

16. pacientams matomoje vietoje turi būti skelbiama ir nuolat atnaujinama mokamų paslaugų kainos ir apmokėjimo už jas tvarka. Suteikiant pacientui mokamą paslaugą, informuoti jį apie paslaugas ar naudojamų medžiagų bei kitų priemonių kainą, jeigu jos neįtrauktos į bendrą paslaugos kainą;

17. sudaryti galimybę pacientams susipažinti su kainynu ar jo dalimis;

18. užtikrinti (garantuoti) Įstaigoje teikiamų mokamų paslaugų kokybę.

19. Mokamų paslaugų sąrašas, kainos ir teikimo tvarka skelbiami Įstaigos registratūrose pacientams matomose vietose, o jų elektroninė versija talpinama Įstaigos tinklapyje www.sakiupoliklinika.lt.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Mokamų paslaugų įstaigoje teisėtumą ir pagrįstumą turi teisę vertinti ir kontroliuoti:

20.1. Įstaigos steigėjas Šakių rajono savivaldybė;

20.2. Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos, vykdydama teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės (tinkamumo) ir prieinamumo valstybinę kontrolę ir ekspertizę;

20.3. Valstybinė ligonių kasa.

21. Už mokamų paslaugų teikimo procedūrų pažeidimus atsako šias procedūras pažeidę Įstaigos darbuotojai.

PATVIRTINTA
VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro
Direktorės
2026 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-71
1 priedas

**PACIENTO SUTIKIMAS DĖL MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS
PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO**

DATA: _____

PACIENTO VARDAS, PAVARDĖ: _____

PACIENTO GIMIMO DATA: _____

PASLAUGOS TEIKIMO PAGRINDAS:

- ☐ Pacientas, draudžiamas privalomuoju sveikatos draudimu, nėra apdraustas, išskyrus būtiniosios medicinos pagalbos paslaugas.
- ☐ Pacientas, teikiant jam iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas ir leidus gydančiam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtiną paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras.

SUTINKU savo lėšomis apmokėti visas išlaidas, susijusias su man/ mano atstovaujamajam asmeniui planuojamomis teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugomis (2 priedas), kurios nėra kompensuojamos iš PSDF biudžeto lėšų, įstaigoje nustatyta tvarka.

PATVIRTINU, kad šis sutikimas duotas aiškia ir suprantama forma tinkamai informavus apie mokamų paslaugų teikimo sąlygas bei tvarką. Pasirašydamas šį sutikimą tinkamai, galutinai ir neatšaukiamai išreiškiu savo (savo atstovaujamojo) valią visiškai suvokiu savo veiksmus ir pasekmes:

(paciento (jo atstovo) vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas, parašas)

Asmens sveikatos priežiūros specialisto
(arba įgalioto darbuotojo):

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PATVIRTINTA
VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro
Direktorės
2026 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-71
2 priedas

APMOKĖTŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Mokėjimo data: _____

Paciento vardas, pavardė,
Foxus IS kortelės Nr.: _____

Mokėjimo suma, EUR: _____

Mokėjimo dokumento Nr.: _____

Paslaugos data	Paslaugos pavadinimas	Mokėjimo tipas	Paslaugos Kaina, EUR

Kasininkas: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)