

PATVIRTINTA
VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro
Direktorės
2026 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-43

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠAKIŲ PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I. BENDROJI DALIS

1.1. VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centras (toliau – Šakių PASPC) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros įstaiga (toliau- ASPĮ), teikianti pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Įstaigos steigėjas yra Šakių rajono savivaldybė.

1.2. Šakių PASPC dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos konstitucija, Sveikatos sistemos, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos draudimo, Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymais, teisės aktais, normatyviniais dokumentais, įstaigos įstatais ir vidaus tvarkos taisyklėmis.

1.3. Vidaus tvarkos taisyklės (toliau - Taisyklės) reglamentuoja pacientų kreipimosi į įstaigą tvarką, asmens sveikatos priežiūros paslaugų nomenklatūrą ir asortimentą, jų teikimo tvarką, pacientų teises ir pareigas įstaigoje, pacientų nukreipimo į kitas asmens sveikatos priežiūros įstaigas tvarką, ginčų ir konfliktų tarp įstaigos ir pacientų sprendimo tvarką, informacijos pacientui ir jo artimiesiems apie jo sveikatos būklę teikimo tvarką, ligos istoriją, ambulatorinių kortelių, kitų dokumentų nuorašų darymo, išdavimo pacientui ar kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims tvarką, pateikia kitą informaciją, susijusią su įstaigos vidaus tvarka.

1.4. Šių taisyklių privalo laikytis visi Šakių PASPC darbuotojai, pacientai, jų atstovai, pacientų lankytojai ir kiti įstaigos teritorijoje ir patalpose esantys asmenys.

II. PACIENTŲ KREIPIMOSI TVARKA

2.1. Pacientų registracija pas gydytoją vykdoma:

2.1.1 Pacientui tiesiogiai kreipiantis į registratūrą;

2.2.2. Telefonu:

2.2.2.1. veiklos adresu V. Kudirkos g. 19, Šakiai: +37034560724;

2.2.2.2. veiklos adresu Ežero g. 3A, Lukšiai, Šakių r.: +370345 44243;

2.2.2.3. veiklos adresu Taikos g. 59-3, Gelgaudiškis, Šakių r.:+37034555162;

2.2.2.4. veiklos adresu Alyvų g. 1-4, Griškabūdžio mstl., Šakių.:+37034541271;

2.2.2.5. veiklos adresu Beržų g. 3, Ploščiai, Šakių r.:+37034542736;

2.2.2.6. veiklos adresu Pušyno g. 1, Joginiškių k., Kriūkų sen., Šakių r.: +37034542436;

2.2.2.7. veiklos adresu Nemuno g. 61A,Kidulių k.,Kidulių sen.,Šakių r.: +37034562303;

2.2.3. Internetu - <https://ipr.esveikata.lt/>

2.2. Pacientai, besikreipiantys į Šakių PASPC, registratūroje pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

2.3. Registruodamiesi telefonu priėmimui pas gydytoją, pacientai registratorei nurodo savo vardą, pavardę, gimimo datą.

2.4. Registruodamiesi internetu, pacientai atlieka veiksmus, kurie nurodyti internetinės registracijos programoje.

2.5. Pacientas, negalėdamas atvykti į priėmimą pas gydytoją nustatytu laiku, privalo apie tai informuoti registratūrą ar anuliuoti savo internetinę registraciją. Atšaukdamas vizitą pas gydytoją, pacientas gali suderinti (pasirinkti) kitą vizito laiką.

2.6. Pacientus, besikreipiančius į įstaigą dėl būtinosios medicinos pagalbos, registratūros darbuotojas registruoja pas gydytoją tą pačią dieną.

2.7. Gydytojų iškvietimai į namus registruojami telefonu +37034560725 iki 11 val. Registratūros darbuotojas, užregistravęs iškvietimą į namus, perduoda gydytojui visą informaciją, susijusią su iškvietimu, ir paciento asmens sveikatos istoriją.

2.8. Paslaugos namuose teikiamos šiais atvejais:

2.8.1. Naujagimiams, gavus informaciją apie jų išvykimą iš gimdymo namų ir atvykimą į namus, jei jų namuose neaplanė slaugytojas ar akušeris, Vaikų sveikatos tikrinimo tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. Gegužės 31 d. Įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“, nustatyta tvarka;

2.8.2. Sergantiems vaikams iki 1 metų amžiaus;

2.8.3. Vaikams, kuriems nustatytas sunkus neįgalumo lygis;

2.8.4. Asmenims, kuriems yra nustatytas 0–25 procentų darbingumo lygis arba specialusis nuolatinės slaugos poreikis;

2.8.5. Pacientams, kuriems ūmiai sutriko judėjimo funkcija (negali savarankiškai judėti);

2.8.6. Pacientams, kuriems karščiavimo metu atsirado naujų odos bėrimų;

2.8.7. Pacientams, kuriems pakilo aukštesnė kaip 38,5⁰ temperatūra ir kurios neveikia temperatūrą mažinantys vaistai.

2.9. Sprendimą dėl paslaugų namuose teikimo reikalingumo aprašo 15 punkte nenurodytais atvejais priima pacientą gydantis šeimos gydytojo komandos narys.

2.10. Gripo epidemijos metu paslaugos namuose teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2009 m. Lapkričio 26 d. Įsakymu Nr. V-962 „Dėl pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų darbo organizavimo gripo epidemijos laikotarpiu“.

2.11. Pacientų pas gydytoją priėmimo tvarka:

2.11.1. pacientai pas gydytoją priimami pagal registracijos laiką;

2.11.2. jei pacientas pavėluoja į priėmimą pas gydytoją, tokiu atveju pacientas priimamas eilės tvarka;

2.11.3. jei dėl svarbių aplinkybių gydytojas aptarnauja pacientą ilgiau nei tam pacientui skirtas laikas, kiti pacientai priimami vėlesniu nei nurodyta registracijoje laiku, bet ne vėliau kaip po 30 min.;

2.11.4. dėl būtinosios pagalbos atvykusį pacientą gydytojas priima ir suteikia pagalbą, vadovaudamasis būtinosios medicinos pagalbos teikimo tvarkos ir masto aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymu (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-598 redakcija);

2.11.5. gydytojui susirgus ir nesant galimybės aptarnauti iš anksto užsiregistravusių pacientų, jie apie tai informuojami telefonu, jei yra nurodę kontaktinį telefoną.

2.12. Priėmimo metu gydytojas įvertina paciento nusiskundimus, ligos anamnezę, atlieka objektyvų tyrimą, nustato diagnozę, paskiria tyrimus ir specialistų konsultacijas (jei reikalinga) bei gydymą, pakartotinį apsilankymą (jei reikalinga). Laikoma, kad savarankiškai į įstaigą dėl ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų atvykęs ar į namus sveikatos priežiūros specialistą iškvietęs pacientas yra informuotas ir sutinka, kad jį apžiūrėtų, įvertintų jo sveikatos būklę paskirtų ir atliktų būtinus tyrimus bei gydymo procedūras.

2.13. Diagnostikos, procedūrų kabinetuose pacientai priimami tik su gydytojo siuntimu.

2.14. Teikiant paslaugas pacientui, paslaugos teikimo vietoje gali būti tik pacientas, jo atstovas, paslaugas teikiantys asmens sveikatos priežiūros specialistai. Atstovai savo veiksmais neturi teisės trukdyti paslaugas teikiantiems asmens sveikatos priežiūros specialistams.

2.15. Paslaugos neteikiamos neblaiviems, apsvaigusiems nuo narkotikų ar psichotropinių medžiagų asmenims (išskyrus būtinąją medicinos pagalbą). Kilus įtarimui dėl paciento blaivumo, apsvaigimo nuo narkotikų ar psichotropinių medžiagų, paslaugą teikiantis darbuotojas pasiūlo pacientui pasitikrinti dėl blaivumo ir/ar apsvaigimo nuo narkotikų ar

psichotropinių medžiagų. Paciento atsisakymas laikomas neblaivumo ir/ar apsvaigimo fakto pripažinimu bei fiksuojamas medicininėje dokumentacijoje.

2.16. Asmens sveikatos istorija yra Šakių PASPC dokumentas, saugomas registratūroje ar archyve. Paciento medicininius dokumentus iš vieno gydytojo kabineto į kitą gali pernešti tik medicinos darbuotojai. Nei pacientas, nei jo atstovas neturi teisės patys šio dokumento nešioti, laikyti ar išnešti iš Šakių PASPC. Pacientui persirašius į kitą pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jo asmens sveikatos istorija išsiunčiama pagal tos įstaigos raštišką prašymą.

2.17. Už pacientų aptarnavimo tvarką pacientų priėmimo pas gydytoją metu atsakinga su gydytoju dirbanti slaugytoja.

III. PACIENTŲ PRISIRAŠYMO PRIE ĮSTAIGOS IR PRIE GYDYTOJO TVARKA

3.1. Pacientas turi teisę pasirinkti pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigą (toliau - PASPĮ) ir gydytoją:

3.1.1. pakeisti PASPĮ galima ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo prisirašymo. Apribojimas netaikomas asmenims, atvykusiems mokytis į stacionarinę mokymosi įstaigą arba grįžusiems į nuolatinę gyvenamąją vietą baigus mokslus.

3.1.2. pacientas už prisirašymo dokumentų tvarkymą įstaigai, kurioje jis prisirašo, moka 0,29 Eur. mokestį.

3.1.3. pacientas, anksčiau nei po šešių mėnesių pasirinkęs kitą PASPĮ, už prisirašymo dokumentų tvarkymą ir medicininės dokumentacijos persiuntimą, jo pasirinktai įstaigai moka 2,90 Eur. mokestį. Ši nuostata netaikoma Lietuvos Respublikos bendrojo lavinimo ir profesinių mokyklų moksleiviams bei aukštesniųjų ir aukštųjų mokyklų dieninių skyrių studentams, studijų laikotarpiu anksčiau nei po 6 mėnesių pasirenkantiems kitą PASPĮ, jie moka 0,29 Eur. mokestį.

3.2. Pacientas, pasirinkęs PASPĮ:

3.2.1. pateikia asmens tapatybę liudijantį dokumentą.

3.2.2. registratūros darbuotojas patikrina paciento draustumą Privalomuoju sveikatos draudimu.

3.2.3. pacientas užpildo ir pasirašo „Prašymą gydytis pasirinktoje pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigoje (forma Nr.025-025-1/a), nurodydamas konkretų gydytoją (šeimos, vidaus ligų, vaikų ligų ir gydytoją psichiatrą).

3.2.4. pacientas, atvykęs iš kitos PASPĮ dėl pirminės ambulatorinės psichikos sveikatos priežiūros paslaugų, užpildo bei pasirašo „Prašymą gydytis pasirinktoje pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigoje“ (forma Nr.025-025-1/a). Prašymus pildo tik naujai prie pirminės sveikatos priežiūros paslaugas teikiančios įstaigos prisirašantys.

3.2.5. pacientas pasirinkęs PASPĮ, bet nepasirinkęs toje PASPĮ dirbančio gydytojo, savo sutikimą lankytis pas PASPĮ administracijos skiriamą gydytoją patvirtina parašu formoje Nr. 025-025-1/a „Prašyme gydytis pasirinktoje pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigoje“.

3.2.6. prašymas pildomas asmens tapatybę liudijančiu dokumentu, nepilnamečių prašymus pasirašo vienas iš tėvų, jei tėvų nėra – globėjai. Jeigu pacientas neraštingas, jo prašymą parašais tvirtina du PASPĮ darbuotojai.

3.3. Pacientas, pageidaujantis gydytis pas kitą gydytoją toje pačioje PASPĮ, pildo „Prašymą gydytis pas kitą pasirinktos pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytoją“ (forma Nr. 025-025-02/a).

3.4. Gydytojui nutraukus darbo santykius su PASPĮ, įstaigos administracija skiria kitą gydytoją, jeigu pacientas nepasirenka kitaip. Kitas gydytojas gyventojams aptarnauti skiriamas įstaigos vadovo įsakymu.

3.5. Gydytojui pakeitus specialybę, pacientai perregistruojami įstaigos vadovo įsakymu.

3.6. PASPĮ administracija informaciją apie gydytojo darbo santykių nutraukimą arba specialybės pakeitimą skelbia įstaigos registratūroje ir interneto svetainėje.

3.7. Registratūros darbuotojai apie gydytojo darbo santykių nutraukimą arba specialybės pakeitimą privalo informuoti prisirašiusius gyventojus jų pirmo apsilankymo įstaigoje metu.

IV. NEMOKAMŲ PASLAUGŲ NOMENKLATŪRA IR ASORTIMENTAS, JŲ TEIKIMO TVARKA

4.1. Šakių PASPC teikiamos šios nemokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos:

4.1.1. būtinoji medicinos pagalba teikiama visiems pacientams sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka;

4.1.2. apdraustųjų privalomuoju sveikatos draudimu asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto pagal sutartis su teritorinėmis ligonių kasomis:

4.1.2.1. šeimos gydytojo ir šeimos gydytojo komandos narių paslaugos;

4.1.2.2. ambulatorinės slaugos paslaugos namuose;

4.1.2.3. odontologinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos;

4.1.2.4. psichikos sveikatos priežiūros paslaugos.

4.2. Pirminio lygio nemokamos paslaugos teikiamos visiems prisirašiusiems prie Šakių PASPC apdraustiesiems privalomuoju sveikatos draudimu pacientams.

4.3. Informacija apie teikiamas nemokamas ir mokamas paslaugas skelbiama įstaigoje informaciniuose stenduose ir yra prieinama susipažinti kiekvienam įstaigos pacientui, internetinėje svetainėje www.sakiupoliklinika.lt.

4.4. Pacientui nuo 16 metų sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos tik su jo sutikimu, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus, kai pacientas negali savo valios išreikšti pats. Pacientas, kuriam yra sukakę 16 metų, teises įgyja, pareigas prisiima ir jas įgyvendina pats arba, jeigu negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, jį atstovauja jo atstovai pagal įstatymą: vienas iš tėvų (įtėvių), globėjas, rūpintojas. Asmuo, kuriam yra sukakę 16 ir daugiau metų, prie Šakių PASPC prisirašo, „Paciento valios pareiškimą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo“ (1 priedas) bei visus sutikimus dėl invazinių ir (ar) intervencinių procedūrų (2, 3, 4, 5 priedai) pasirašo pats, išskyrus atvejus, kai jis neveiksnius ar ribotai veiksnus- tokiu atveju paciento interesus atstovauja teismo paskirtas globėjas.

V. MOKAMOS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

5.1. Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka:

5.1.1. Už mokamas Šakių PASPC paslaugas moka patys pacientai arba už juos gali sumokėti kiti fiziniai ar juridiniai asmenys;

5.2. Informacija apie mokamų paslaugų teikimo tvarką, mokamų paslaugų sąrašai su paslaugų kodais, pavadinimais ir kainomis skelbiami viešai (registratūroje).

5.3. Lėšų apskaita vykdoma vadovaujantis kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.

5.4. Neatlikus paslaugos ir pacientui pageidaujant gražinti sumokėtus pinigus, būtinas paciento prašymas ir sveikatos priežiūros specialisto patvirtinimas, jog paslauga neatlikta.

VI. ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO ESANT LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE PASKELBTAI VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI ORGANIZAVIMO TVARKA

6.1. Atsižvelgiant į infekcijų kontrolės principus organizuojant asmens sveikatos priežiūros paslaugas (toliau- AASP) prioritetas teikiamas nuotoliniam AASP teikimo būdai. Įstaiga pasirenka paciento interesą labiausiai atitinkantį sveikatos priežiūros paslaugos teikimo būdą. Nuotolines asmens sveikatos priežiūros paslaugas (toliau – NSPP) pacientui gali teikti

šeimos, vidaus, vaikų ligų gydytojai, bendrosios praktikos ir bendruomenės slaugytojos, gydytojas psichiatras, medicinos psichologas, socialinis darbuotojas.

6.2. NSPP vykdomos pagal šiuos principus:

6.2.1. NSPP pacientams turi būti teikiamos informacinėmis ir elektroninių ryšių technologijomis, kuriomis yra galimybė identifikuoti asmenį (pvz. paciento nurodytu telefono numeriu arba per kitas, saugią autentifikaciją užtikrinančias priemones) pacientui nevykstant į AASPI pagal šiuos principus:

6.2.1.1. pradėdamas teikti NSPP pacientui, gydytojas išsiaiškina subjektyvią paciento sveikatos būklę (remdamasis paciento ar jo atstovo suteiktais duomenimis, įrašais paciento asmens medicinos dokumentuose) ir pagal savo profesinę kompetenciją, nustatytą teisės aktais, sprendžia dėl tolesnio paslaugos teikimo;

6.2.1.2. nusprendus, kad pacientui būtina atvykti į AASPI, NSPP pacientui suteikęs specialistas turi paskirti pacientui vizito laiką, kad būtų galima užtikrinti infekcijų kontrolės principus. Registruojantys pacientus specialistai užregistruoja pacientą, įrašo numatomą tiesioginio kontakto datą ir laiką, paciento vardą, pavardę, telefono numerį, informuoja, kad nurodytu laiku kokius dokumentus papildomai pacientas turi turėti – gimimo liudijimą, pasą ar asmens tapatybės kortelę (vieną iš jų).

6.3. Pacientai arba jo įstatyminiai atstovai, kurie kreipiasi į įstaigą sveikatos priežiūros paslaugos, darbo dienomis registruojami telefonu.

VII. PACIENTŲ TEISĖS

7.1. Pacientas turi teisę į kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas:

7.1.1. Pacientams teikiama kvalifikuotos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos. Pacientai gydomi taip, kad į jų diagnozę, gydymą ir slaugą būtų žiūrima pagarbiai.

7.1.2. Pacientas turi teisę į savo garbės ir orumo nežeminančias sąlygas ir pagarbų sveikatos priežiūros specialistų elgesį. Pacientas turi teisę į suteikiamas mokslu pagrįstas nuskausminamąsias priemones, kad jis nekenktėtų dėl savo sveikatos sutrikimų. Pacientas turi teisę būti prižiūrimas ir numirti pagarboje.

7.1.3. Pacientų teisės nevaržomos dėl jų lyties, amžiaus, rasės, pilietybės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų, pažiūrų, seksualinės orientacijos, genetinių savybių, neįgalumo ar dėl kokių nors kitų įstatymais nepagrįstų aplinkybių.

7.1.4. Jeigu ribotos gydymo galimybės neleidžia visiems pacientams tuo pačiu metu teikti vienodą gydymą, gydytojo pasirinktas gydymas turi būti mediciniškai pagrįstas ir nediskriminuojantis kitų pacientų.

7.1.5. Jeigu nėra galimybių suteikti reikiamą pagalbą, prieš siunčiant į kitą sveikatos priežiūros įstaigą, pacientui išsamiai paaiškinamas tokio sprendimo pagrįstumas.

7.2. Teisė į prieinamą sveikatos priežiūrą:

7.2.1. Būtinoji medicinos pagalba pacientui teikiama neatidėliotinai. Jeigu paciento buvimo vietovės sveikatos priežiūros įstaigoje nėra galimybių laiku suteikti tinkamą būtinąją medicinos pagalbą arba jei sveikatos priežiūros įstaiga pagal savo kompetenciją pacientui būtinosios medicinos pagalbos suteikti negali, ji informuoja apie tai pacientą ir užtikrina, kad pacientas, kaip įmanoma greičiau, būtų pervežtas į kitą sveikatos priežiūros įstaigą. Būtinosios medicinos pagalbos mastą ir teikimo tvarką nustato Sveikatos apsaugos ministerija.

7.2.2. Teisę į kitos rūšies sveikatos priežiūrą nustato kiti Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai.

7.3. Teisė pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą ir sveikatos priežiūros specialistą:

7.3.1. Pacientas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigą.

7.3.2. Pacientas turi teisę pasirinkti sveikatos priežiūros specialistą.

7.3.3. Ši teisė gali būti ribojama Lietuvos Respublikos įstatymuose nurodytais pagrindais, teisės aktų arba šių vidaus darbo tvarkos taisyklių nustatyta tvarka.

7.3.4. Pacientas turi teisę į kito tos pačios profesinės kvalifikacijos specialisto nuomonę. Įgyvendinant šią teisę, paciento teisė gauti nemokamą sveikatos priežiūrą Sveikatos apsaugos ministerijos ar jos įgaliotų institucijų nustatyta tvarka gali būti ribojama.

7.4. Teisė į informaciją:

7.4.1. Pacientas turi teisę gauti informaciją apie sveikatos priežiūros įstaigose teikiamas paslaugas, jų kainas ir galimybes jomis pasinaudoti. Šios informacijos teikimo tvarką nustato sveikatos priežiūros įstaigos vadovas.

7.4.2 Pacientas turi teisę gauti informaciją apie jam sveikatos priežiūros paslaugas teikiantį sveikatos priežiūros specialistą (vardą, pavardę, pareigas) ir informaciją apie jo profesinę kvalifikaciją.

7.4.3. Pacientas supažindinamas su įstaigos vidaus tvarkos taisyklėse nustatytais paciento teisėmis ir pareigomis. Pacientas turi teisę gauti diagnozės, gydymo ir slaugos aprašymą.

7.4.4. Pacientas, pateikęs asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, turi teisę gauti informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, sveikatos priežiūros įstaigoje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo. Šią informaciją pacientui gydytojas pateikia atsižvelgdamas į jo amžių ir sveikatos būklę, jam suprantama forma, paaiškindamas specialius medicinos terminus.

7.4.5. Šių taisyklių 7.4.4. punkte nurodyta informacija pacientui gali būti nesuteikta tik tais atvejais, jeigu tai pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei arba kai pacientas šio įstatymo nustatyta tvarka atsisako šios informacijos. Sprendimą neteikti pacientui informacijos, kuri gali pakenkti paciento sveikatai ar sukelti pavojų jo gyvybei, priima gydantis gydytojas, išskyrus atvejus, kai įstatymai nustato kitokią tokio sprendimo priėmimo tvarką. Apie sprendimo neteikti informacijos priėmimą ir jo motyvus pažymima medicinos dokumentuose. Tais atvejais, kai pranešimas būtų prielaida žalai pacientui atsirasti, visa šiame straipsnyje numatyta informacija pateikiama paciento atstovui ir tai prilyginama informacijos pateikimui pacientui. Informacija pacientui pateikiama, kai išnyksta žalos atsiradimo pavojus. Paciento psichikos ligonio teisės gauti informaciją nustatyta pagal Psichikos sveikatos priežiūros įstatymą.

7.4.6. Pacientas turi teisę sužinoti kito specialisto nuomonę apie savo sveikatos būklę ir siūlomą gydymą bei diagnozę.

7.5. Teisė rinktis diagnostikos bei gydymo metodikas ir atsisakyti gydymo:

7.5.1. Pacientas nėra gydomas ar jam teikiama kokia kita sveikatos priežiūra ar slauga prieš jo valią, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymų nenustatyta kitaip.

7.5.2. Nepilnametis pacientas iki 16 metų informuojamas apie gydymą, sutikus tėvams arba tėvams pareiškus raštišką sutikimą, jeigu jis pagal savo amžių ir išsivystymo lygį gali teisingai įvertinti savo sveikatos būklę ir siūlomą gydymą (apie tai sprendžia gydantis gydytojas). Nepilnametis negali būti gydomas prieš jo valią, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymų nenustatyta kitaip. Gydytojas parenka gydymo metodus, labiausiai atitinkančius nepilnamečio interesus;

7.5.3. Teikiant būtinąją medicinos pagalbą, jeigu pacientas yra be sąmonės ar dėl kitos priežasties negalima sužinoti jo valios ir gresia rimtas pavojus gyvybei ar sveikatai, tokia medicinos pagalba suteikiama ir be paciento sutikimo.

7.5.4. Paciento, psichikos ligonio, nesugebančio tinkamai įvertinti savo sveikatos būklės, gydymo ypatumus nustato psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

7.5.5. Teikiant būtinąją medicinos pagalbą, kuriai yra būtinas paciento įstatyminio atstovo sutikimas, ji teikiama ir be pastarojo sutikimo, jei jo negalima gauti laiku arba atstovas atsisako duoti sutikimą, o gydančiojo gydytojo nuomone medicinos pagalbos suteikimas atitinka paciento interesus. Apie tai turi būti pažymima paciento ambulatorinėje kortelėje.

7.6. Teisė skųstis:

7.6.1. Manydamas, kad yra pažeistos jo, kaip paciento, teisės, pacientas (jo atstovas) turi

teisę pateikti skundą Šakių PASPC direktoriui.

7.6.2. Nagrinėjami tie skundai, kurie yra paciento pasirašyti, nurodytas jo vardas ir pavardė, faktinė gyvenamoji vieta ir duomenys ryšiui palaikyti, išdėstyta skundo esmė. Jeigu skundą pateikia paciento atstovas, nurodomas atstovo vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta, atstovavimą liudijantis dokumentas ir pacientas, kurio vardu jis kreipiasi. Neįskaitomi, nurodytų reikalavimų neatitinkantys skundai grąžinami pacientui ir nurodoma grąžinimo priežastis.

7.6.3. Pacientas skunde privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Kai toks skundas siunčiamas paštu ar per pasiuntinį, prie jo turi būti pridėta notaro ar pacientui atstovaujančio advokato patvirtinta pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Paciento atstovas, kreipdamasis dėl tokios informacijos, pateikia tapatybę ir atstovavimą liudijantį dokumentą.

7.6.4. Pacientas turi teisę pareikšti skundą ne vėliau kaip per vienus metus, kai sužino, kad jo teisės buvo pažeistos, bet ne vėliau kaip per trejus metus nuo teisių pažeidimo dienos.

7.6.5. Šakių PASPC gavus paciento skundą, privalo išnagrinėti kreipimąsi ir raštu pranešti pacientui (jo atstovui) nagrinėjimo rezultatus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų.

7.7. Teisė nežinoti:

7.7.1. Informacija apie paciento sveikatos būklę, ligos diagnozę, sveikatos priežiūros įstaigoje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę negali būti pacientui pateikiama prieš jo valią. Atsisakymą informacijos pacientas aiškiai išreiškia ir patvirtina parašu.

7.7.2. Šie taisyklių 7.7.1. dalyje nurodyti informacijos pateikimo pacientui apribojimai netaikomi, kai dėl paciento atsisakymo gauti informaciją gali atsirasti žalingų padarinių pacientui ar kitiems asmenims.

7.8. Teisė susipažinti su įrašais savo medicinos dokumentuose:

7.8.1. Paciento pageidavimu jam turi būti pateikti jo medicinos dokumentai. Šių taisyklių nurodytų medicinos dokumentų pateikimas pacientui gali būti ribojamas, jeigu juose esanti informacija pakenktų paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei. Sprendimą neišduoti pacientui medicinos dokumentų priima gydantis gydytojas. Apie sprendimo neišduoti medicinos dokumentų priėmimą ir jo motyvus pažymima medicinos dokumentuose.

7.8.2. Sveikatos priežiūros specialistas pagal savo kompetenciją privalo paaiškinti pacientui įrašų jo medicinos dokumentuose prasmę. Jeigu paciento reikalavimas yra pagrįstas, netikslus, neišsamus, dviprasmiškus duomenis arba duomenis, nesusijusius su diagnoze, gydymu ar slauga, sveikatos priežiūros specialistas per 15 darbo dienų turi ištaisyti, papildyti, užbaigti, panaikinti ir (ar) pakeisti. Sveikatos priežiūros specialisto ir paciento ginčą dėl įrašų jo medicinos dokumentuose ištaisymo, papildymo, užbaigimo, panaikinimo ir (ar) pakeitimo sprendžia sveikatos priežiūros įstaigos vadovas.

7.8.3. Paciento psichikos ligonio teisės susipažinti su paciento medicinos dokumentais ypatumus nustato Psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

7.8.4. Su nepilnamečio paciento iki 18 metų medicinos dokumentais turi teisę susipažinti jo atstovai.

7.8.5. Pateikus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, pacientui pageidaujant, jo lėšomis sveikatos priežiūros įstaiga privalo padaryti ir išduoti sveikatos priežiūros įstaigos patvirtintas paciento medicinos dokumentų kopijas, taip pat išduoti diagnozės ir gydymo aprašymus. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.9. Teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą:

7.9.1. Paciento privatus gyvenimas yra neliečiamas. Informacija apie paciento gyvenimo faktus gali būti renkama tik su paciento sutikimu ir tuo atveju, jei tai yra būtina ligai diagnozuoti, gydyti ar pacientui slaugyti.

7.9.2. Sveikatos priežiūros įstaigose duomenys apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įstaigoje, jo sveikatos būklę, jam taikytas diagnostikos, gydymo ir slaugos priemones įrašomi į nustatytos formos ir rūšių paciento medicinos dokumentus. Nustatant šių dokumentų

formą, turinį ir naudojimo tvarką, yra užtikrinama paciento privataus gyvenimo apsauga.

7.9.3. Visa informacija apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įstaigoje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą yra laikoma konfidenciali ir po paciento mirties. Teisę gauti informaciją po paciento mirties turi įpėdiniai pagal testamentą ir pagal įstatymą, sutuoktinis (partneris), tėvai, vaikai.

7.9.4. Konfidenciali informacija gali būti suteikiama kitiems asmenims tik turint rašytinį paciento sutikimą, kuriame yra nurodyta tokios informacijos suteikimo pagrindas ir naudojimo tikslai, išskyrus atvejus, kai pacientas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir terminus. Pacientas turi teisę nurodyti asmenis, kuriems konfidenciali informacija negali būti teikiama. Asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti suteikiama tais atvejais ir tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti. Kai pacientas laikomas negalinčiu protingai vertinti savo interesų ir nėra jo sutikimo, konfidenciali informacija gali būti suteikiama paciento atstovui, sutuoktiniui (partneriui), tėvams (įtėviams) ar pilnamečiams vaikams tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti.

7.10. Teisės į privataus gyvenimo neliečiamumą ypatumai:

7.10.1. Be paciento sutikimo teisės aktų nustatyta tvarka konfidenciali informacija gali būti suteikiama valstybės institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie pacientą. Konfidenciali informacija šiems asmenims gali būti suteikiama tik rašytiniu jų prašymu, kuriame nurodomas konfidencialios informacijos prašymo pagrindas, jos naudojimo tikslai ir reikalingos informacijos mastas. Visais atvejais konfidencialios informacijos suteikimas turi atitikti protingumo, sąžiningumo ir paciento teisių apsaugos ir interesų prioriteto principus.

7.10.2. Užtikrinant paciento teisę į privataus gyvenimo neliečiamumą, vadovujamasi nuostata, kad paciento interesai ir gerovė yra svarbesni už visuomenės interesus. Šios nuostatos taikymas gali būti ribojamas įstatymų nustatytais atvejais, kai tai būtina visuomenės saugumo, nusikalstamumo prevencijos, visuomenės sveikatos arba kitų žmonių teisių ir laisvių apsaugai.

7.10.3. Apie sužalotus pacientus, kuriems žala galėjo būti padaryta nusikalstama veika, sveikatos priežiūros įstaigos nedelsdamos praneša teisės saugos institucijoms.

7.13. Paciento dalyvavimas biomedicininuose tyrimuose ir mokymo procese:

7.11.1. Be paciento rašytinio sutikimo negalima jo įtraukti į biomedicininus tyrimus. Paciento įtraukimo į šiuos tyrimus tvarką nustato Biomedicininų tyrimų etikos įstatymas.

7.11.2. Įtraukiant pacientą į biomedicininus tyrimus ir mokymo procesą, turi būti vadovujamasi nuostata, kad paciento interesai ir gerovė yra svarbesni už mokslo interesus.

7.11.3. Sveikatos priežiūros įstaigose, kuriose mokomi sveikatos priežiūros specialistai, pacientas privalo pasirašytinai susipažinti su jam pateiktomis sveikatos priežiūros įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis. Šiose taisyklėse turi būti pažymėta, kad jis yra įtraukiamas į mokymo procesą.

7.11.4. Laikoma, kad pacientas, pasirašytinai susipažinęs su sveikatos priežiūros įstaigos, kuriose mokomi sveikatos priežiūros specialistai, vidaus tvarkos taisyklėmis, sutinka, kad jis būtų įtraukiamas į mokymo procesą. Pacientas, nesutinkantis dalyvauti mokymo procese arba nesutinkantis, kad informacija apie jį būtų naudojama mokslo ir mokymo tikslais, tai pareiškia raštu. Jo rašytinis pareiškimas yra saugomas paciento medicinos dokumentuose.

7.11.5. Naudojant informaciją mokslo ir mokymo tikslais, neturi būti pažeidžiamas paciento asmens privatumas. Paciento medicinos dokumentuose esančios informacijos panaudojimo tvarką, užtikrinant asmens privatumo apsaugą mokslo tikslais, nustato Biomedicininų tyrimų etikos įstatymas, o mokymo tikslais – sveikatos priežiūros įstaiga, kurioje ši informacija saugoma.

7.12. Teisė į žalos atlyginimą:

7.12.1. Pacientas turi teisę į žalos, padarytos pažeidus jo teises teikiant sveikatos

priežiūros paslaugas, atlyginimą.

VIII. PACIENTŲ PAREIGOS

8.1. Pacientai privalo:

8.1.1. Pasirašytinai susipažinti su pateiktomis vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais sveikatos priežiūros įstaigos nustatytais dokumentais vykdyti juose nurodytas pareigas.

8.1.2. Rūpintis savo sveikata, sąžiningai naudotis savo teisėmis, jomis nepiktinaudžiauti, bendradarbiauti su Šakių PASPC sveikatos priežiūros specialistais, vykdyti jų nurodymus, įskaitant gydymą, slaugą ir profilaktiką. Apie atsisakymą vartoti kuriuos nors medikamentus, atlikti procedūras, tyrimus ir kt., informuoti gydantį gydytoją.

8.1.3. Laikytis Šakių PASPC nustatytos prisirašymo, registracijos priėmimo pas asmens sveikatos paslaugą teikiančią darbuotoją tvarkos. Pateikti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, išskyrus būtinosios sveikatos priežiūros paslaugų teikimo atvejus.

8.1.4. Gydančiam ar slaugančiam sveikatos priežiūros specialistui suteikti teisingą ir visą informaciją apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcija, genetinį paveldimumą ir kitus pacientui žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti sveikatos priežiūros paslaugas.

8.1.5. Gavę informaciją apie skiriamas sveikatos priežiūros paslaugas, savo sutikimą ar atsisakymą dėl šių sveikatos priežiūros paslaugų suteikimo turi patvirtinti raštu „Paciento valios pareiškime dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo“.

8.1.6. Vykdyti sveikatos priežiūros specialistų paskyrimu ir rekomendacijas arba atsisakyti paskirtų sveikatos priežiūros paslaugų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Informuoti sveikatos priežiūros specialistus apie nukrypimus nuo paskyrimų ar nustatyto režimo, dėl kurių jis davė sutikimą.

8.1.7. Pagarbiai ir deramai elgtis su Šakių PASPC darbuotojais ir kitais pacientais.

8.1.8. Laiku atvykti paskirtam priėmimui, konsultacijai, tyrimui ar gydymui.

8.1.9. Užsiregistravus planinei asmens sveikatos priežiūros paslaugai gauti, tačiau negalintis atvykti nustatytu laiku, privalo apie tai informuoti Šakių PASPC bendrojo registracijos telefonu ne vėliau kaip prieš 24 valandas iki numatomo paslaugos gavimo laiko pradžios.

8.1.10. Tausoti laikinai jam patikėtą ar bendro naudojimo Šakių PASPC turta.

8.1.11. Laikytis šių Šakių PASPC vidaus tvarkos taisyklių.

8.2. Pacientams draudžiama:

8.2.1. Rūkyti, vartoti alkoholinius gėrimus, narkotines ir/ ar psichotropines medžiagas Šakių PASPC patalpose ir/ ar teritorijoje.

8.2.2. Įžeidinėti, nepagarbiai elgtis su įstaigos darbuotojais.

8.2.3. Į įstaigą atsivesti (atsinešti) gyvūnus.

8.2.4. Naudotis mobiliuoju telefonu asmens sveikatos priežiūros specialistų konsultacijos, kitų diagnostinių ar gydymo procedūrų metu.

8.2.5. Savavališkai eiti į įstaigos tarnybines patalpas.

8.3. Pacientui, kuris pažeidžia savo pareigas, tuo sukeldamas grėsmę savo ir kitų pacientų sveikatai ir gyvybei, arba trukdo jiems gauti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, sveikatos priežiūros paslaugų teikimas gali būti nutrauktas, išskyrus atvejus, jei grėstų pavojus paciento gyvybei.

8.4. Nutraukus paslaugų teikimą pacientui, nevykdančiam savo pareigų, atsakomybė dėl tolimesnės jo sveikatos būklės lieka pacientui.

8.5. Pacientų atstovai padeda pacientui įgyvendinti jų teises naudodamiesi tomis pat teisėmis bei pareigomis kaip ir pacientai.

IX. INFORMUOTO PACIENTO SUTIKIMAS

9.1. Draudimas teikti sveikatos priežiūros paslaugas be paciento sutikimo:

9.1.1. Pacientui nuo 16 metų sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos tik su jo sutikimu, išskyrus būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus, kai pacientas negali savo valios išreikšti pats.

9.1.2. Nepilnamečiam pacientui iki 16 metų sveikatos priežiūra teikiama tik su jo atstovų sutikimu, išskyrus būtiniosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo atvejus. Sveikatos priežiūros specialistai visais atvejais turi parinkti tokius diagnostikos ir gydymo metodus, kurie labiausiai atitiktų nepilnamečio interesus, atsižvelgdami pirmiausia į nepilnamečio, taip pat į jo atstovų valią. Jeigu yra nesutarimų tarp paciento iki 16 metų ir jo atstovų, diagnostikos ir gydymo metodus parenka gydytojų konsiliumas, atsižvelgdamas į nepilnamečio interesus.

9.1.3. Nepilnametis pacientas iki 16 metų, kuris, gydytojo pagrįsta nuomone, išreikšta medicinos dokumentuose, gali pats teisingai vertinti savo sveikatos būklę, turi teisę savarankiškai kreiptis ir spręsti dėl jam reikiamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

9.1.4. Įstatymai gali numatyti atvejus, kai sutikimą dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo turi teisę duoti tik pilnametis pacientas.

9.2. Sutikimo dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo reikalavimai:

9.2.1. Sutikimą dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo duoda (išreiškia) pats pacientas arba šio ir kitų įstatymų nustatyta tvarka jo atstovas.

9.2.2. Paciento sutikimas dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo turi būti pagrįstas informacija ir tinkamas.

9.2.3. Sutikimas laikomas pagrįstas informacija ir tinkamas, jeigu jis atitinka visas šias sąlygas:

9.2.3.1. yra duotas asmens, galinčio tinkamai išreikšti savo valią;

9.2.3.2. yra duotas, gavus pakankamą ir aiškia informaciją;

9.2.3.3. yra duotas paciento (jo atstovo) laisva valia;

9.2.3.4. atitinka teisės aktų nustatytus formos reikalavimus.

9.2.4. Sutikimo dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo formos reikalavimus tvirtina sveikatos apsaugos ministras.

9.2.5. Jeigu pacientas pasirašo sveikatos apsaugos ministro patvirtintus reikalavimus atitinkančios formos sutikimą, reiškia, kad pacientas gavo tinkamą informaciją.

9.3. Sutikimo dėl sveikatos priežiūros išreiškimas:

9.3.1. Laikoma, kad savanoriškai į sveikatos priežiūros įstaigą atvykęs yra informuotas ir sutinka, kad tos įstaigos sveikatos priežiūros specialistas jį apžiūrėtų, įvertintų jo sveikatos būklę, paskirtų ir atliktų būtinas tyrimų ir gydymo procedūras, jei sveikatos priežiūros įstaiga yra užtikrinusi, kad visa būtina informacija pacientui būtų suteikta (prieinama) jo buvimo ar lankymosi šioje įstaigoje metu, o šios įstaigos darbuotojai atsakytų į visus paciento klausimus, susijusius su šia informacija.

9.3.2. Būtina šio straipsnio 1 dalyje nurodyta informacija laikoma informacija apie toje sveikatos priežiūros įstaigoje teikiamų mokamų, iš dalies mokamų paslaugų kainas, nemokamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti, siuntimo į kitas sveikatos priežiūros įstaigas tvarką, apie įstaigos vidaus tvarkos taisykles, sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių specialistų profesinę kvalifikaciją, galimybę rinktis sveikatos priežiūros specialistą, taip pat paciento pareigą bendradarbiauti su sveikatos priežiūros paslaugas paskyrusiu (ar teikiančiu) sveikatos priežiūros specialistu, vykdyti jo paskyrimus ir nurodymus, pranešti apie bet kokius nukrypimus nuo paskyrimų. Tokios informacijos teikimo tvarką nustato sveikatos priežiūros įstaiga.

9.4. Paciento sutikimo rašytinė forma:

9.4.1. Jeigu yra galimybė sveikatos priežiūros įstaigoje rinktis taikomus diagnostikos ir gydymo metodus, pacientas turi būti apie tai informuojamas ir jo pasirinkimas patvirtinamas paciento parašu.

9.4.2. Prieš atliekant pacientui chirurginę operaciją, invazinę ir (ar) intervencinę procedūrą, turi būti gautas informacija pagrįstas paciento sutikimas, kad jam būtų atliekama konkreti chirurginė operacija, invazinė ir (ar) intervencinė procedūra. Toks sutikimas turi būti išreikštas raštu, pasirašant sveikatos apsaugos ministro patvirtintus reikalavimus atitinkančią formą (3 priedas).

9.4.3. Gaunant informacija pagrįstą sutikimą dėl chirurginės operacijos, invazinės ir (ar) intervencinės procedūros, informacija laikoma tinkama, kai pacientui buvo išaiškinta chirurginės operacijos ar invazinės ir (ar) intervencinės procedūros esmė, jų alternatyvos, pobūdis, tikslai, žinomos ir galimos komplikacijos (nepageidaujami padariniai), kitos aplinkybės, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti arba atsisakyti numatomos chirurginės operacijos ar invazinės ir (ar) intervencinės procedūros, taip pat galimi padariniai atsisakius numatomos chirurginės operacijos ar invazinės ir (ar) intervencinės procedūros.

9.4.4. Prieš atlikdamas pacientui chirurginę operaciją, invazinę ir (ar) intervencinę procedūrą, šių taisyklių 9.4.3. dalyje nurodytą informaciją gydytojas pacientui turi pateikti atsižvelgdamas į jo amžių ir sveikatos būklę, jam suprantama forma, paaiškindamas specialius medicinos terminus.

9.5. Nenumatyti ypatingi atvejai:

9.5.1. Kai sveikatos priežiūra turi būti teikiama pacientui nuo 16 metų, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesų, ir šių taisyklių 10.3. punkte nurodytų asmenų nėra arba jie atsisakė būti atstovais, arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, ar gauti jų informacija pagrįstą sutikimą laiku, sprendimą dėl pacientui teiktinos sveikatos priežiūros ir jos masto, alternatyvos pasirinkimo priima sveikatos priežiūrą teikiantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais. Sprendimą dėl konsiliumo sudarymo gydytojas turi pagrįsti paciento medicinos dokumentuose.

9.5.2. Kai sveikatos priežiūra turi būti teikiama nepilnamečiam pacientui iki 16 metų ir nėra jį atstovaujančių asmenų arba nėra galimybių su jais susisiekti taip greitai, kaip tai būtina, ar gauti jų sutikimą laiku, sprendimą dėl pacientui teiktinos sveikatos priežiūros masto, alternatyvos pasirinkimo priima sveikatos priežiūrą teikiantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais. Sprendimą dėl konsiliumo sudarymo gydytojas turi pagrįsti paciento medicinos dokumentuose.

9.5.3. Dėl nepilnamečio paciento iki 16 metų, kurio tėvai vengia atlikti atstovo pagal įstatymą funkcijas ir kuriam nėra nustatyta laikinoji globa ar rūpyba, kai nepilnamečio paciento tėvai (įtėviai) tarpusavyje nesutaria dėl sveikatos priežiūros masto, sprendimus dėl teiktinos sveikatos priežiūros masto, alternatyvos pasirinkimo priima gydantis gydytojas, o prireikus – gydytojų konsiliumas, išimtinai vadovaudamasis paciento interesais. Įstatymai gali nustatyti, kada šioje dalyje nurodytais atvejais būtinas teismo leidimas. Dėl tokio leidimo į teismą kreipiasi sveikatos priežiūros įstaiga arba nepilnamečio paciento atstovas pagal įstatymą.

X. ATSTOVAVIMAS

10.1. Bendrosios atstovavimo nuostatos:

10.1.1. Pacientas teises įgyja, pareigas prisiima ir jas įgyvendina pats arba per savo atstovus.

10.1.2. Įstatymų nustatytais atvejais pacientas teises įgyja, pareigas prisiima ir jas įgyvendina tik per atstovus ar teismo leidimu.

10.1.3. Atstovai, veikdami paciento vardu, privalo pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens dokumentus.

10.1.4. Paciento nuo 16 metų atstovais gali būti: atstovai pagal įstatymą ir atstovai pagal pavedimą. Atstovai pagal įstatymą yra tie, kurie kaip atstovai nurodyti šiame ar kituose įstatymuose.

10.2. Atstovavimas neveiksniam ir ribotai veiksniam pacientui:

10.2.1. Pacientui, teismo pripažintam neveiksniu, atstovauja paskirti globėjai.

10.2.2. Pacientas, teismo pripažintas ribotai veiksniu, teises įgyja ir pareigas prisiima, taip pat jas įgyvendina pats tiek, kiek tų teisių jam nėra apribojęs teismas.

10.3. Paciento atstovai pagal pavedimą:

10.3.1. Pacientas nuo 16 metų gali pasirinkti atstovą pagal pavedimą. Šis atstovavimas įforminamas notarine tvarka arba pacientas apie savo pasirinktą atstovą pasirašytinai gali nurodyti savo medicinos dokumentuose.

10.4. Paciento atstovai pagal įstatymą:

10.4.1. Nepilnamečiam pacientui iki 16 metų atstovauja jo atstovai pagal įstatymą: vienas iš tėvų (įtėvių), globėjas, rūpintojas.

10.4.2. Nepilnamečiam pacientui iki 16 metų, kuriam nustatyta institucinė globa (rūpyba), atstovauja šių įstaigų paskirti asmenys, pateikę atstovavimą patvirtinantį dokumentą.

10.4.3. Paciento nuo 16 metų sutuoktinis, sugyventinis (partneris), o kai jų nėra, – vienas iš paciento tėvų (įtėvių) arba vienas iš pilnamečių vaikų yra paciento, kuris negali būti laikomas gebančiu protingai vertinti savo interesus, atstovu pagal įstatymą. Nurodyti asmenys nelaikomi paciento nuo 16 metų atstovais pagal įstatymą, jeigu jie atsisako būti atstovais, pacientas yra paskyręs atstovą pagal pavedimą arba pacientui nustatyta globa (rūpyba).

XI. GINČŲ IR KONFLIKTŲ TARP ŠAKIŲ PASPC IR PACIENTŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1 Pacientas turi teisę pareikšti skundą, jei jo manymu, buvo pažeistos jo teisės, ne vėliau kaip per vienus metus nuo dienos, kai sužino, kad jo teisės pažeistos, bet ne vėliau kaip per 3 metus nuo teisių pažeidimo dienos, išskyrus atvejus, kai dėl jo teisių pažeidimo padaryta žala, dėl kurios atlyginimo privalo kreiptis Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo 24 straipsnyje nustatyta tvarka.

11.2. Skundas pareikštas vėliau kaip per vienus metus, kai sužino, kad jo teisės pažeistos, bei vėliau kaip per trejus metus nuo teisių pažeidimo dienos yra nenagrinėjamas ir pacientui per 5 darbo dienas išsiunčiamas pranešimas raštu ir nurodoma skundo nenagrinėjimo priežastis.

11.3. Skundai pateikiami tiesiogiai (atvykus į Šakių PASPC), per atstumą (registruotu paštu, per kurjerį, siunčiami elektroniniu paštu, kitomis elektroninio ryšio priemonėmis, užtikrinančiomis galimybę nustatyti skundą teikiančio asmens tapatybę).

11.4. Skunde turi būti nurodytos paciento teisės, kurias, jo manymu, asmens sveikatos priežiūros įstaiga pažeidė, tai pagrindžiančios aplinkybės ir paciento reikalavimai pašalinti jo teisių pažeidimą. Prie skundo turi būti pridedami dokumentai (jeigu pacientas juos turi), patvirtinantys skunde nurodytas aplinkybes ir pagrindžiantys skunde nurodytus reikalavimus. Jeigu skundą pateikia paciento atstovas, prie jo taip pat pridedamas atstovavimą liudijantis dokumentas.

11.5. Skundus žodžiu galima pateikti tiesiogiai pacientui ar jo atstovui atvykus į Šakių PASPC pas direktorių.

11.6. Skundas raštu, atsiųstas elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

11.7. Pacientas skundą teikiantis Šakių PASPC elektroniniu paštu, turi jį išsiųsti oficialiu institucijos elektroninio pašto adresu, nurodytu Šakių PASPC interneto svetainės pradžios tinklalapyje. Jei pacientas skundą pateikė Šakių PASPC asmens sveikatos priežiūros specialisto elektroninio pašto adresu, asmens sveikatos priežiūros specialistas jį turi peradresuoti į Šakių PASPC oficialų elektroninio pašto adresą.

11.8. Skundai, pateikti žodžiu, į kuriuos galima atsakyti tą pačią darbo dieną, nepažeidžiant pacientų, kuris kreipiasi, kitų asmenų ar Šakių PASPC interesų, neregistruojami. Į tokius skundus yra atsakoma tą pačią darbo dieną. Jeigu į žodžiu pateiktą skundą negalima atsakyti tą pačią darbo dieną, pacientui (jo atstovui) sudaroma galimybė išdėstyti skundą raštu.

11.9. Jeigu skundą žodžiu teikiančio paciento ar jo atstovo elgesys yra neadekvatus arba turi akivaizdžių nusikaltimo, baudžiamojo nusižengimo ar administracinio nusižengimo (toliau – teisės pažeidimai) požymių, jį išklauses specialistas privalo tuojau pat pranešti apie šio asmens elgesį direktoriui ar kitam atsakingam asmeniui. Direktorius sprendimu apie skundo žodžiu teikiančio paciento ar jo atstovo elgesį, turintį akivaizdžių teisės pažeidimų požymių, pranešama kompetentingoms institucijoms.

11.10. Paciento (jo atstovo) pageidavimu priėmimas Šakių PASPC administracijoje ir tiesioginis skundo išdėstymas gali būti derinamas iš anksto telefonu, nustatyta teisės aktais tvarka, užregistruojant pas direktorių ar kitą atsakingą asmenį.

11.11. Skundo turinys turi būti:

11.11.1. parašytas valstybine kalba. Ši nuostata netaikoma skundams, siunčiamiems paštu;

11.11.2. parašytas įskaitomai;

11.11.3. išdėstyta skundo esmė;

11.11.4. pareiškėjo pasirašytas;

11.11.5. nurodytas pareiškėjo vardas, pavardė, faktinė gyvenamoji vieta ir duomenys (telefonas, elektroninio pašto adresas) ryšiui palaikyti;

11.11.6. tuo atveju, jei skundą teikia paciento atstovas, nurodomas atstovo vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, atstovavimą liudijantis dokumentas ir paciento, kurio vardu jis kreipiasi duomenys: vardas, pavardė, gyvenamoji vieta ir adresas;

11.11.7. prie paštu siunčiamo pareiškimo pridėta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta pareiškėjo asmens dokumento kopija. Betarpiškai pateikiant pareiškimą asmens dokumentas pateikiamas jį priimančiam asmeniui, kuris padaro dokumento kopiją;

11.11.8. paciento atstovas, pateikdamas skundą papildomai pateikia teisės aktų nustatyta tvarka sudarytą atstovavimą patvirtinantį dokumentą arba patvirtintą jo kopiją.

11.12. Jeigu kartu su skundu pateikti ne visi, netinkamai įforminti dokumentai, kurie turi būti teikiami su skundu, ir (ar) juose ir (arba) skunde pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija, Šakių PASPC ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo Šakių PASPC dienos skundą pateikusiam asmeniui nurodo nustatytus trūkumus ir informuoja, kad per 30 dienų nuo skundą pateikusių asmens informavimo apie nustatytus trūkumus dienos nepašalinus trūkumų skundas nebus nagrinėjamas ir, kad tokiu atveju pacientas turi teisę skundą asmens sveikatos priežiūros Įstaigai pateikti iš naujo.

11.13. Skundai nenagrinėjami ir gražinami juos pateikusiam asmeniui nurodant gražinimo priežastis šiais atvejais:

11.13.1. kartu su skundu pateikti ne visi, netinkamai įforminti dokumentai, kurie turi būti teikiami su skundu, ir (ar) juose ir (arba) skunde pateikta ne visa ir (ar) netiksli informacija ir skundą pateikęs asmuo per 11.12 p. nurodytą terminą neįvykdė reikalavimo ištaisyti trūkumus;

11.13.2. skundas parašytas neįskaitomai.

11.14. Jeigu pacientas nesutinka su Šakių PASPC sprendimu, priimtu išnagrinėjus jo skundą, jis turi teisę kreiptis su skundu:

11.14.1. dėl jo pažeistų teisių, susijusių su asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumu ir kokybe, gynimo į Valstybinę akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybą prie Sveikatos apsaugos ministerijos;

11.14.2. dėl jo pažeistų teisių, susijusių su privalomojo sveikatos draudimo klausimais, gynimo – į Valstybinę ligonių kasą prie Sveikatos apsaugos ministerijos;

11.14.3. dėl jo pažeistų teisių, susijusių su asmens sveikatos priežiūros paslaugų atitiktimi bioetikos reikalavimams, gynimo į Lietuvos bioetikos komitetą;

11.14.4. taip pat turi teisę kreiptis ir tiesiai į teismą, taip pat skusti teismui šioje dalyje nurodytų institucijų veiksmus ar neveikimą nagrinėjant jo skundą.

11.15. Skundai turi būti išnagrinėti kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jų gavimo dienos Šakių PASPC.

11.16. Sprendimą dėl skundo nagrinėjimo formos priima direktorius:

11.16.1. jeigu vertinimui reikalingas išsamus specialistų tyrimas – direktoriaus įsakymu sudaroma komisija. Komisija skundo vertinimą įformina protokole bei parengia atsakymo pacientui (jo atstovui) projektą;

11.16.2. jeigu reikalinga įvertinti nustatytų teisinių aktų reikalavimų pažeidimus – direktoriaus įsakymu skiriamas neplaninis vidaus medicininis auditas. Neplaninio vidaus medicininio audito vadovas skundo vertinimą aprašo audito akte ir parengia atsakymo pacientui (jo atstovui) projektą;

11.16.3. skundą įvertinti ir atsakymą pateikti gali atsakingas administracijos atstovas arba skundui įvertinti ir atsakyti paskirtas specialistas, turintis atitinkamos kompetencijos skundui nagrinėti – užrašoma rezoliucija ant skundo. Administracijos atstovas ar paskirtas specialistas parengia atsakymo pacientui (jo atstovui) projektą.

11.17. Skundai Įstaigoje nagrinėjami neatlygintinai.

11.18. Informacijos apie paciento buvimą asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visos kitos asmeninio pobūdžio informacijos apie pacientą pateikimas tiesiogiai skundą nagrinėjantiems asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams yra teisėtas ir pagrįstas. Asmenys, susipažinę su šioje dalyje nurodyta informacija, privalo ją naudoti tik skundui nagrinėti ir užtikrinti jos konfidencialumą.

11.19. Paciento skundas, su kuriuo tas pats asmuo per vienerius metus kreipėsi tuo pačiu klausimu, kurį Įstaiga jau išnagrinėjo ir pateikė atsakymą arba jei paaiškėja, kad tuo pačiu klausimu sprendimą yra priėmęs teismas, pakartotinai nenagrinėjamas, jeigu nenurodomos naujos aplinkybės, ar nepateikiami papildomi argumentai, leidžiantys abejoti ankstesnio atsakymo pagrįstumu. Šiuo atveju Įstaiga per 5 darbo dienas nuo prašymo užregistravimo dienos praneša asmeniui nenagrinėjimo priežastį.

11.20. Jei nustatoma, kad Įstaiga nėra kompetentinga nagrinėti skunde iškeltus reikalavimus ir siūlymus, per 2 darbo dienas parengiamas atsakymas pareiškėjui, kuriame išaiškinama, kad skunde iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas nepriklauso Įstaigos kompetencijai, arba pateikiama informacija apie skundo persiuntimą pagal kompetenciją kitai institucijai.

11.20. Skundai pateikti Įstaigoje dėl Seimo, Vyriausybės ar savivaldybės tarybos sprendimų, nenagrinėjami ir gražinami pareiškėjui.

11.21. Jei Įstaiga, užregistravusi paciento prašymą, nustato, kad skundas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančiais faktais arba prašymo turinys nekonkretus, nesuprantamas, ir dėl to Įstaiga negali jo išnagrinėti, prašymo nagrinėjimas nutraukiamas direktoriaus sprendimu. Apie tai Įstaiga nedelsdama praneša pacientui.

11.22. Jei skundas nepatenkinamas, atsakyme nurodomi nepatenkinimo motyvai, pagrįsti teisės aktų nuostatomis.

11.23. Jeigu pateikiamas anoniminis skundas – nepasirašytas skundas, kuriame nenurodyti pareiškėjo vardas, pavardė ir tikslus adresas, kuriuo jis pageidautų gauti atsakymą, taip pat telefonas (jei pareiškėjas jį turi), toks skundas nenagrinėjamas.

XII. INFORMACIJOS PACIENTUI IR JO ARTIMIESIEMS APIE JO SVEIKATOS BŪKLĘ TEIKIMO TVARKA

12.1. Pacientas, pateikęs asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, turi teisę gauti informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, įstaigoje taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo.

12.2. Šią informaciją pacientui turi pateikti gydantis gydytojas, atsižvelgdamas į jo amžių ir sveikatos būklę, pacientui suprantama forma, paaiškindamas specialius medicinos terminus.

12.3. Pacientas gali pasirinkti nežinoti apie jo sveikatą. Toks sprendimas įrašomas į asmens sveikatos istoriją, o pacientas pasirašydamas patvirtina savo sprendimą. Tokia paciento teisė gali būti užtikrinama tik tuo atveju, jei dėl paciento atsisakymo gauti informaciją pacientui ir kitiems asmenims neatsiras žalingų padarinių, nekils grėsmė viešajai tvarkai ir saugumui.

12.4. Konfidenciali informacija gali būti suteikiama kitiems asmenims tik turint rašytinį paciento sutikimą, kuriame yra nurodytas tokios informacijos suteikimo pagrindas ir naudojimo tikslai, išskyrus atvejus, kai pacientas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, taip pat tokios informacijos teikimo mastą ir terminus. Pacientas turi teisę nurodyti asmenis, kuriems konfidenciali informacija negali būti teikiama. Asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientą, atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, be paciento sutikimo konfidenciali informacija gali būti suteikiama tais atvejais ir tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti. Kai pacientas laikomas negalinčiu protingai vertinti savo interesų ir nėra jo sutikimo, konfidenciali informacija gali būti suteikiama paciento atstovui, sutuoktiniui (partneriui), tėvams (įtėviams) ar pilnamečiams vaikams tiek, kiek tai būtina paciento interesams apsaugoti. Informacijos apie paciento psichikos sveikatos ypatumus nustato Lietuvos Respublikos psichikos sveikatos priežiūros įstatymas.

12.5. Be paciento sutikimo teisės aktų nustatyta tvarka konfidenciali informacija gali būti suteikiama valstybės institucijoms, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie pacientą. Konfidenciali informacija šiems asmenims gali būti suteikiama tik rašytiniu jų prašymu, kuriame nurodomas konfidencialios informacijos prašymo pagrindas, jos naudojimo tikslai ir reikalingos informacijos mastas.

12.6. Visa informacija apie paciento buvimą sveikatos priežiūros įstaigoje, gydymą, sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą turi būti laikoma konfidencialia ir po paciento mirties. Teisę gauti informaciją po paciento mirties turi įpėdiniai pagal testamentą ir pagal įstatymą, sutuoktinis (partneris), tėvai, vaikai.

XIII. AMBULATORINIŲ KORTELIŲ, KITŲ DOKUMENTŲ NUORAŠŲ DARYMO, IŠDAVIMO PACIENTUI AR KITIEMS FIZINIAMS AR JURIDINIAMS ASMENIMS TVARKA

13.1. Ambulatorinė asmens sveikatos istorija yra Šakių PASPC nuosavybė ir saugojama įstaigoje. Pacientas ar kiti asmenys neturi teisės jos saugoti, nešioti ar išnešti iš įstaigos. Pacientui pasirinkus kitą pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jo medicinos dokumentai perduodami pasirinktai asmens sveikatos priežiūros įstaigai sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.

13.2. Pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, pacientui pageidaujant, jo lėšomis turi būti padarytos ir išduotos patvirtintos paciento medicinos dokumentų kopijos ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo paciento kreipimosi. Pacientai dėl kopijų kreipiasi į įstaigos registratūrą.

13.3. Pacientas, norintis gauti diagnozės ir gydymo aprašymus, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir raštišką prašymą. Rašytinė informacijos gavimas yra mokamas sveikatos apsaugos ministro įsakymu nustatyta tvarka.

XIV. PACIENTŲ LANKYMO, IŠRAŠYMO IR PERKĖLIMO Į KITAS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS KLINIKAS TVARKA

14.1. Pacientams teikiamos tik ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugos, todėl pacientų lankymo, išrašymo ir perkėlimo į kitas asmens sveikatos priežiūros klinika tvarka nėra reglamentuojama.

XV. ĮSTAIGOS DARBO LAIKAS

15.1. Šakių PASPC dirba darbo dienomis:

15.1.1. Veiklos adresu: V. Kudirkos g. 19, Šakiai 7.00-19.00 val.

15.1.2. veiklos adresu: Ežero g. 3A, Lukšiai, Šakių r. 8.00-16.00 val.

15.1.3. veiklos adresu: Taikos g. 59-3, Gelgaudiškis, Šakių r. 8.00-16.00 val.

15.1.4. veiklos adresu Alyvų g. 1-4, Griškabūdžio mstl., Šakių r. 8.00-16.00 val.

15.1.5. veiklos adresu Beržų g. 3, Ploščiai, Šakių r. 8.00-14.00 val.

15.1.6. veiklos adresu Pušyno g. 1, Joginiškių k., Kriūkų sen., Šakių r. 8.00-14.00 val.

15.1.7. veiklos adresu Nemuno g. 61A, Kidulių k., Kidulių sen., Šakių r. 8.00-16.00 val.

15.1.8. Administracijos darbo laikas pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8:00 val. iki 17:00 val., penktadienį nuo 8:00 val. iki 15:45 val., pietų pertrauka nuo 12:00 val. iki 12:45 val. Administracijos darbuotojai jų prašymu suderinę su direktoriumi gali dirbti ir kitu darbo laiku nekintančios darbo dienos (pamainos) trukmės ir darbo dienų per savaitę skaičiaus režimu

15.2. Švenčių dienų išvakarėse darbo dienos trukmė sutrumpinama viena valanda, išskyrus sutrumpintą darbo laiką dirbančius darbuotojus.

15.3. Šakių PASPC nedarbo metu pacientams sveikatos priežiūros paslaugas teikia VšĮ Šakių ligoninės priėmimo – skubios pagalbos skyrius, adresu Bažnyčios g. 37, Šakiai, tel. +37034560712. Ši informacija skelbiama ant Šakių PASPC ir jos padalinių pagrindinių įėjimo durų.

XVI. DARBŲ SAUGĄ REGLAMENTUOJANČIŲ ĮSAKYMŲ, KITŲ TEISĖS AKTŲ IR NORMINIŲ AKTŲ NUOSTATOS

16.1. Už darbuotojų saugaus darbo užtikrinimą atsakingas direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

16.2. Už darbo saugos normatyvinių dokumentų laikymąsi atsakingi Šakių PASPC darbuotojai.

16.3. Darbų saugai užtikrinti vadovaujamosi Lietuvos Respublikos žmonių saugos darbe įstatymu bei kitais teisės aktais ir norminiais dokumentais.

16.4. Darbo aplinka ir darbo vietos turi atitikti saugos darbe ir sveikatos norminių aktų reikalavimus.

16.5. Įstaigoje leidžiama naudoti tik techniškai tvarkingas, atitinkančias saugos ir sveikatos reikalavimus darbo priemones. Darbuotojai aprūpinami individualiosios saugos priemonėmis, LR Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo nustatyta tvarka apmokomi ir instruktuojami darbui su kenksmingomis ir pavojingomis medžiagomis.

16.6. Saugaus darbo organizavimui ir vykdymui klinikoje rengiamos darbų saugos instrukcijos, su kuriomis darbuotojai supažindinami pasirašytinai. Ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių organizuojami periodiniai instruktavimai darbų saugos klausimais.

16.7. Pacientų sveikatos apsaugos tikslais įstaigoje darbuotojai pagal nustatytą grafiką privalo pasitikrinti sveikatą. Darbuotojas, atsisakęs nustatytu laiku pasitikrinti sveikatą, nušalinamas nuo darbo ir jam nemokamas darbo užmokestis. Toks atsisakymas laikomas darbo drausmės pažeidimu.

16.8. Šakių PASPC darbuotojai, atlikdami darbinės pareigas, privalo:

16.8.1 mokėti saugiai dirbti, žinoti ir vykdyti darbų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimus;

16.8.2. laikytis medicinos prietaisų eksploatavimo taisyklių; nedirbti su techniškai netvarkingomis darbo priemonėmis ir apie tai informuoti įstaigos direktorių;

16.8.3. naudoti individualiosios saugos priemones;

16.8.4. imtis priemonių ir pagal galimybes bei kompetenciją pašalinti priežastis, dėl kurių gali įvykti nelaimingi atsitikimai, apie tai nedelsiant informuoti įstaigos direktorių.

XVII. PACIENTŲ, TURIMŲ DIRBINIŲ IŠ BRANGIŲJŲ METALŲ, BRANGIŲ PROTEZŲ IR PINIGŲ REGISTRAVIMO BEI SAUGOJIMO TVARKA

17.1. Įstaigoje pacientų turimi dirbiniai iš brangiųjų metalų, brangių protezų bei pinigai neregistruojami ir nesaugomi.

XVIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Taisyklės tvirtinamos ir keičiamos Šakių PASPC direktoriaus įsakymu.

18.2. Visuomenės informavimo priemonių atstovams bei fiziniams asmenims įstaigos patalpose draudžiama filmuoti, fotografuoti, daryti garso įrašus be raštiško įstaigos direktoriaus leidimo.

18.3. Šakių PASPC darbuotojai turi teisę neaptarnauti asmens, jeigu jo elgesys yra neadekvatus arba turi baudžiamojo nusižengimo ar administracinių teisės pažeidimų požymių (įžeidinėja darbuotoją, jam grasina ir kt.). Tokiu atveju įstaigos darbuotojai, informuoja įstaigos administraciją.

<p>VšĮ „Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centras“ Ištaigos kodas 174411273 V. Kudirkos g. 19, 71124 Šakiai tel. (0345)60724 info@sakiupoliklinika.lt, www.sakiupoliklinika.lt</p>	<p>PATVIRTINTA VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro Direktorės 2026 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-43 1 priedas</p> <p>PACIENTO VALIOS PAREIŠKIMAS DĖL SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ</p>
<p>Paciento vardas, pavardė, gimimo data arba asmens kodas, adresas, telefonai, el. paštas</p>	
<p>Paciento atstovo vardas, pavardė, gimimo data arba asmens kodas, adresas, telefonai, el. paštas, atstovavimo pagrindas</p>	
<p>Informacija apie VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centre nustatytą tvarką, paciento teises ir pareigas</p>	
<p>Esu supažindintas su VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vidaus tvarkos taisyklėmis ir Elgesio nedarbingumo metu taisyklėmis. Jas supratau ir įsipareigoju vykdyti.</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Esu informuotas, kur VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centre skelbiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacija apie teikiamas nemokamas, mokamas, iš dalies mokamas paslaugas, jų kainas ir galimybes šiomis paslaugomis pasinaudoti; - informacija apie siuntimo į kitas sveikatos priežiūros įstaigas tvarką; - informacija apie sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių specialistų profesinę kvalifikaciją, galimybę rinktis sveikatos priežiūros specialistą; - Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos nustatymo įstatymas; - kita pacientui aktuali informacija. 	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Informacijos apie paciento sveikatą teikimas</p>	
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad man būtų teikiama visa informacija apie mano sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininių tyrimų duomenis, gydymo metodikas ir prognozę.</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Esu informuotas ir sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad visa informacija apie man taikomą gydymą, jo trukmę, procedūrų ir (ar) tyrimų atlikimo terminus ir (ar) periodiškumą, vaistus bei jų vartojimą būtų teikiama žodžiu, išskyrus atvejus, kai teisės aktai numato rašytinį informacijos teikimą.</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti) esant galimybei gauti informaciją apie savo sveikatą šiame dokumente nurodytu telefonu ir (ar) elektroniniu paštu. Esu informuotas ir sutinku su tuo, kad teikdama informaciją telefonu ir (ar) elektroniniu paštu, VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centras negalės objektyviai įsitikinti mano tapatybe bei užtikrinti asmens duomenų, tarp jų ir informacijos apie sveikatą, saugumą.</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Esu informuotas, kad informacija apie mano sveikatą gali būti teikiama asmenims pateikusiems rašytinį teisės aktų nustatyta tvarka sudarytą mano sutikimą bei kitiems asmenims, kai tai numato teisės aktai.</p> <p>Sutinku, kad informacija apie mano lankymąsi VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centre, sveikatos būklę, diagnozę, taikomą gydymą, gydymo bei slaugos priemones ir kita asmeninio pobūdžio informacija būtų teikiama žemiau įvardintiems asmenims (įrašyti vardą, pavardę / pavadinimą)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>
<p>Esu supažindintas ir sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad informacija apie mane, mano sveikatą, diagnozę, taikomą gydymą būtų naudojama mokymo tikslais.</p>	<p>Paciento / paciento atstovo parašas</p>

Sutikimai dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų		
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad nereikia atskiro mano sutikimo bet kokiai atliekamai apžiūrai ir tyrimui, kai nepažeidžiamas audinių vientisumas. Man išaiškinta, kad šis mano sutikimas apima ir akių junginių, ausų, burnos, ryklės, nosies ertmių, tiesiosios žarnos, makšties (moterims) apžiūrą, taip pat medžiagos tyrimams iš šių vietų paėmimą, nepažeidžiant audinių vientisumo.</p> <p>Esu informuotas apie galimas šių procedūrų rizikas ir komplikacijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● dažnai pasitaikančias: nenustatyta; ● retai pasitaikančias: nežymus skausmas, nemalonus pojūtis, infekcija. 		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Esu informuotas (a), kad operacijos, invazinės ir / ar intervencinės procedūros, išskyrus paminėtas šiame valios pareiškime, bus atliekamos gavus mano atskirą sutikimą.</p>		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad nereikia atskiro mano sutikimo radiologiniams tyrimams.</p> <p>Esu informuotas apie radiologinių tyrimų riziką – jonizuojančios spinduliuotės apšvitą ir suprantu, kad atliekant radiologinius tyrimus naudojamos modernios technologijos, todėl gauta apšvitosis dozė tokia maža, kad nėra rizikos susirgti spinduline liga ar nudegti odą. Taip pat suprantu, kad atliekant kelis radiologinius tyrimus, pacientas gauna didesnę apšvitosis dozę, tačiau ir ši dozė dažniausiai yra mažesnė už tą, kurią žmogus gauna iš gamtinio fono per metus. Esu informuotas, kad konkrečią tyrimo metu gaunamą apšvitosis dozę galiu sužinoti iš tyrimą atliekančio specialisto.</p> <p>MOTERIMS. Esu informuota, kad radiologinę procedūrą skiriančią ir atliekančią asmenį privalau informuoti, jei esu (galiu būti) nėščia.</p>		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad nereikia atskiro mano sutikimo kraujo paėmimui (iš piršto ir (ar) iš venos), intraveninėms lašinėms, injekcijoms į veną ir / ar raumenis, ir / ar odą, ir / ar po oda, ir / ar į gleivinę.</p> <p>Esu informuotas apie galimas šių procedūrų rizikas ir komplikacijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● dažnai pasitaikančias: skausmas, kraujosruva; ● retai pasitaikančias: vietinė audinių reakcija (paburkimas, paraudimas), alerginė reakcija, karščiavimas, ortostatinis kolapsas, alpimas, abscesas, audinių nekrozė, nervų pažeidimas, venų uždegimas. 		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Aš, būdamas nepilnamečio paciento iki 16 metų atstovu, sutinku kad mano sūnui / dukrai asmens sveikatos priežiūros paslaugos būtų teikiamos (nereikalingą išbraukti):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● su bet kurio mano sūnų / dukrą lydinčio suaugusio asmens sutikimu; ● su mano sūnaus / dukros sutikimu. 		Paciento atstovas v. pavardė, parašas
<p>Sutinku / nesutinku (nereikalingą išbraukti), kad mano pateiktu elektroniniu paštu ir / ar mobiliojo telefono numeriu būtų siunčiama informacija apie VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centre teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kuri VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro manymu man gali būti naudinga.</p>		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Man išaiškinta, kad bet kurią šio savo sutikimo dalį galiu atšaukti ar pakeisti raštu kreipdamasis į VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro Registratūros darbuotoją.</p>		Paciento / paciento atstovo parašas
<p>Pacientą / jo atstovą supažindinęs darbuotojas</p>	<p>pareigos, vardas, pavardė, parašas</p>	20__ - __ - __

PACIENTO SUTIKIMAS DĖL INJEKCIJOS/INFUZIJOS ATLIKIMO

Pacientas _____
(vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data, data, parašas)

Šiuo pareiškimu patvirtinu, kad:

1. Esu supažindintas (-a) su vidaus tvarkos taisyklėmis ir turėdamas/a informaciją apie teikiamas paslaugas, sutinku, kad _____ man būtų atlikta injekcija/infuzija.
2. Buvau supažindintas (-a) su _____ man atliekamos injekcijos eiga ir galimomis komplikacijomis (poodinė kraujosruva, paraudimas, patinimas, uždegimas, infiltratas, skausmas dūrio vietoje, bendras silpnumas ar kt.).
3. Esu tinkamai paruoštas _____ man atliekamos injekcijos/infuzijos procedūrai.
4. Visa informacija pateikta šioje formoje yra teisinga.

Slaugytoja

(vardas, pavardė, parašas)

Pacientas/Paciento atstovas

(vardas, pavardė, parašas)

KOMPLIKACIJOS PO INJEKCIJŲ/ INFUZIJŲ:

DAŽNAI PASITAIKANČIOS KOMPLIKACIJOS

Poodinė kraujosruva

Paraudimas

Patinimas

Uždegimas

Infiltratas

Skausmas dūrio vietoje

Bendras silpnumas

RETAI PASITAIKAČIOS KOMPLIKACIJOS

Alerginė reakcija: Pasireiškia praėjus kelioms minutėms ar valandoms po alerginio poveikio (medikamento vartojimo). Paprastai stebimas paraudimas, pakyla kūno temperatūra, krečia šaltis, išryškėja alerginė sloga, konjunktyvitas, ant kūno odoje atsiranda bėrimas, kuris niežti ir gali susilieti į ištisą bėrimą. Pacientas gali vemti, viduriuoti. Sunkiais atvejais gali išsivystyti Kvinkės edema, išsivysčius gerklų edemai sutrinka kvėpavimas.

Anafilaksinis šokas. Tai greito tipo alerginė reakcija. Simptomai:

- bendras silpnumas, pila šaltas prakaitas;
- tachikardija, mažėja arterinis kraujospūdis;
- pulsas tampa dažnas ir silpnas;
- galvos skausmai, vėmimas, odos bėrimas, viduriavimas.

Veninė oro embolija: susidaro patekus oro burbuliukui į veną:

Riebalinė embolija: susidaro švirksčiant aliejinius tirpalus į raumenis, kai tirpalas patenka į kraujagyslę.

Simptomai:

- staiga atsiranda dusulys, kosulys;
- skausmai krūtinėje, viršutinė kūno dalis pamėlynuoja;
- jaučiamas vaistų skonis burnoje;

Adatos lūžimas: naudojantis vienkartiniais švirksštais ir adatomis ši komplikacija labai reta, nebent injekcijos į raumenis metu lignonis stipriai sutraukia raumenis.

Lipodistrofinis sindromas: pasireiškia leidžiant insuliną. Simptomai: pacientas jaučia deginimą, graužimą, maudimą, skausmą.

Hematoma- poodinė kraujosruva: Simptomai: adatos dūrio vietoje atsiranda raudonai melsva dėmė, oda pabrinksta, skauda.

SUTIKIMAS INVAZINEI PROCEDŪRAI

Paciento vardas, pavardė _____
(rašyti spausdintinėm raidėm)

Alergija medikamentams yra/ nėra (pabraukti) ir įrašyti
kokiems _____

Nuskausminimas taikomas/nebus taikomas (pabraukti)

(įrašyti nuskausminimui taikyto medikamento pavadinimą ir dozę)

Gydytojas (slaugytojas) paaiškino apie mano ligą, jos eigą, kokią diagnostinę/gydomąją procedūrą man numato atlikti, kokie veiksmai bus atliekami procedūros metu, koks šios procedūros atlikimo tikslas bei kokių duomenų ar rezultatų laukiama.

Aš suprantu, kad procedūros atlikimo metu gali paaiškėti, jog reikia atlikti kitas, neaptartas, manipuliacijas. Jei taip atsitiktų, gydytojas (slaugytojas) gali pats spręsti apie procedūros apimtį.

Taip pat man buvo paaiškinta ir apie kitus galimus tyrimo bei gydymo metodus, kurie gali būti taikomi, jų pasekmes, komplikacijas.

Gydytojas (slaugytojas) man išaiškino procedūros riziką.

Aš suprantu, kad procedūros metu ir vėliau gali būti komplikacijos:

Dūrio vietoje gali būti lokalių reakcijų, tokių kaip skausmas, sukietėjimas ar padidėjęs jautrumas. Kartais gali būti karščiavimas, bendrasis negalavimas, galvos skausmas, odos reakcijos ir drebulys. Retai būna pykinimas, vėmimas, kraujospūdžio sumažėjimas, dažnas širdies plakimas, būna alerginių, kartais sunkių reakcijų, pasireikiančių dusuliu ir šoku.

Aš perskaičiau šį raštą ir esu informuotas (-a) apie išvardintas ir kitas galimas komplikacijas. Turėjau galimybę klausti, gydytojas (slaugytojas) aiškiai ir man suprantamai atsakė į mano užduotus klausimus, apie mano sveikatos būklę bei procedūrą.

Aš suprantu, kad gydytojai (slaugytojai) suteiks kvalifikuotą pagalbą bei atliks visus reikalingus veiksmus mano gyvybei bei sveikatai išsaugoti.

Aš perskaičiau šį raštą visą pateiktą informaciją visiškai supratau ir savo sutikimą gydomajai/diagnostinei procedūrai patvirtinu parašu.

Paciento (jo atstovo) parašas, vardas, pavardė: _____

Gydytojo (slaugytojo) parašas, spaudas: _____

Data: _____

Sveikatos būklės anketa

Išsamūs Jūsų atsakymai į klausimus padės tiksliai įvertinti dantų ir burnos būklę, diagnozuoti susirgimą ir numatyti efektyviausią gydymą.
Ši informacija bus konfidenciali.

Jei galite, atsakykite į visus klausimus. Iš anksto dėkojame.

1. Jūsų sveikata: puiki <input type="checkbox"/> gera <input type="checkbox"/> patenkinama <input type="checkbox"/> bloga <input type="checkbox"/>	Taip	Ne
2. Ar gydotės šiuo metu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jei taip, tai nuo ko? _____		
3. Ar per pastaruosius 2 metus Jūs gydėtės ligoninėje?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nuo kokios ligos? _____		
4. Ar vartojate šiuo metu vaistus?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kokius? _____		
5. Ar vartojate vaistus dėl osteoporozės?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kokius? _____		
7. Ar vartojate aspiriną ir/ar kitus kraują skystinančius vaistus?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kokius? _____		
8. Ar esate alergiškas vaistams?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kokiems? _____		
9. Ar esate alergiškas kam nors kitam?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kam? _____		
10. Ar vaistai yra sukėlę pašalinių reakcijų?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kokie vaistai? _____		
11. Ar pastebėjote, kad susižeidęs ilgai kraujuojate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Ar rūkote ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jei taip, tai kiek cigarečių per dieną? _____		

Papildomi klausimai moterims: Taip Ne

1. Ar esate nėščia?
2. Ar žindote kūdikį?
3. Ar vartojate kontraceptinius vaistus?

Sergate ar sirgote šiomis ligomis:

	Taip	Ne	Jei taip, patikslinkite:
Širdies ligos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Astma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nervų, psichinės ligos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Geltligė (hepatitas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Opaligė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hipertonija, hipotonija	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Epilepsija	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Diabetas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Skydliaukės ligos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Plaučių ligos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vėžiniai susirgimai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Reumatas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tuberkuliozė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Šienligė	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inkstų ligos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Anemija	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Turite ar turėjote:

	Taip	Ne	Jei taip, patikslinkite:
Spindulių terapijos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nualpimų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dusulį	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Chirurginių operacijų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sąnarių patinimų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Traumų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nesuaugusių gomurį / lūpą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kalbos ar klausos problemų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tonzilių/adenoidų/sinusų problemų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Miego sutrikimų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Augimo problemų	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Jei yra kitų aukščiau neišvardintų problemų, nurodykite:

Mes Jums būsimė dėkingi, kad, jei esate ŽIV (HIV) viruso nešiotoja (-as) – perspėsite mus.

Jeį gydymo metu pasikeis Jūsų sveikatos būklė, prašome mums pranešti.

Jūsų šeimos gydytojo pavardė _____ Gydymo įstaiga _____

Odontologinė istorija

Išvardinkite pagrindinius nusiskundimus, susijusius su Jūsų dantų būkle:

Ar Jūs esate buvęs pas dantų gydytoją? _____

Paskutinio vizito data: _____

Jūsų dantų gydytojo pavardė: _____

Pažymėkite atsakymą į kiekvieną šių teiginių:

	Taip	Ne	Jeį taip, patikslinkite:
Ar Jūsų dantenos kraujuoja?			
• Valant šepetėliu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Kramtant maistą	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Savaime	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jūsų dantys jautrūs?			
Karštam maistui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Šaltam maistui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Saldžiam maistui	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar šiuo metu Jūs skundžiatės danties skausmu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar jaučiate sausumą ar deginimą burnoje?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums sunku kramtyti maistą?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums stringa maistas tarp dantų?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar turėjote galvos, kaklo, žandikaulio sužalojimų, traumų?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jūs „griežiate“ dantimis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar jaučiate skausmą ar traškesį apatinio žandikaulio sąnaryje?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums sunku išsižioti ar susičiaupti?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar jaučiate, kad kramtant maistą žandikaulis pavargsta?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums skauda sprandą, kaklą, veidą?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums dažnai skauda galvą?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar esate patyręs komplikacijų, susijusių su dantų gydymu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jūs esate buvęs pas gydytoją ortodontą?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar esate nešiojęs ortodontinį aparatą?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums yra valyti dantų akmenys?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jums yra gydytos dantenos (pvz., dėl periodontito)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar kada nors ilgai kraujavo ištraukto danties žaizda?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ar Jūs esate apmokytas burnos priežiūros?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ar Jūs turite kitų odontologinių problemų, apie kurias mes turėtume žinoti? Jeį taip, išvardinkite:

(Paciento vardas, pavardė ir parašas) (data)

Paciento vardas, pavardė, amžius

SUTIKIMAS DĖL ODONTOLOGINĖS PRIEŽIŪROS (PAGALBOS) INVAZINIŲ IR (AR) INTERVENCINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.

1. Gydytojas odontologas įsipareigoja, atsižvelgiant į konkrečią individualią situaciją:

- 1.1. suprantama forma išaiškinti pacientui ar jo atstovui odontologinę paciento sveikatos būklę, atlikti procedūras kokybiškai ir moksliskai pagrįstai turimos profesinės kvalifikacijos ribose;
- 1.2. parinkti ir suderinti su pacientu ar jo atstovu diagnostikos, gydymo ir finansinius planus (apsvarstyti ir alternatyvius gydymo variantus);
- 1.3. atlikti tyrimus– bendruosius, papildomus, specialistų konsultacijas pagal būtinybę;
- 1.4. aptarti galimas gydymo komplikacijas ir jų pasekmes:
 - 1.4.1. dėl vietinio nuskausminimo ir narkozės (alerginės reakcijos, anafilaksinis šokas, ilgalaikė nejautra, kraujosruvos, patinimas ir net mirtis)
 - 1.4.2. po dantų pašalinimo ir pooperacines (patinimas, kraujavimas, infekcija, nervų uždegimai)
 - 1.4.3. gydytų šaknų infekcijos atsinaujinimą
 - 1.4.4. šaknų perforacijas, instrumentų lūžimus kanaluose, užpildo patekimą už šaknies viršūnės
 - 1.4.5. skausmus po dantų preparavimo, protezavimo, plombavimo ir kanalų gydymo, dėl ko gali prireikti papildomo gydymo
 - 1.4.6. protezų nuskilimus, lūžimus
 - 1.4.7. antrinio karieso (ėduonies) atsiradimą po plombomis, protezais, infekcijos išplitimą dantyse ir dantėnų recesijas, alveolinio kaulo tirpimą
 - 1.4.8. dantų šaknų įskilimus, lūžimus, rezorbcijas
 - 1.4.9. implantavimo komplikacijas (nepriėjimą, protezinės galvutės atsukimą, lūžimą, supūliavimą, kaulo rezorbciją, sinuso, gleivinės ir nervų pažeidimus)
 - 1.4.10. svetimkūnių patekimą į kvėpavimo takus ar virškinimo traktą
 - 1.4.11. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes – neįmanoma numatyti visų nesėkmių ir komplikacijų, nes medicinos mokslas ir praktika nėra absoliučiai tobuli, o kiekvieno žmogaus reakcija į gydymą yra individuali.
- 1.5. vykdyti gydymą pagal sutartą planą;
- 1.6. paaiškinti burnos higienos būtinumą ir kaip prižiūrėti burną (šį darbą atieka burnos higienos specialistas);
- 1.7. dokumentuoti gydymo eigą, aprašant pagrindinių ir pagalbinių tyrimų rezultatus;
- 1.8. gydymo plano keitimo atveju papildomai susitarti su pacientu ar jo atstovu (išskyrus būtiniosios pagalbos situacijas);
- 1.9. suteikti garantiją neišimamiems dantų protezams kaip gaminiams (prietaisams). Pasirašoma atskira garantinė sutartis;
- 1.10. suteikti informaciją apie teikiamų paslaugų kainas ir galimybes jomis pasinaudoti, nemokamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti, siuntimo į kitas sveikatos priežiūros įstaigas tvarką, vidaus tvarkos taisykles, specialistų profesinę kvalifikaciją ir galimybę rinktis sveikatos priežiūros specialistą, paciento pareigą bendradarbiauti su sveikatos priežiūros paslaugas paskyrusiu ir (ar) teikiančiu sveikatos priežiūros specialistu, vykdyti jo paskyrimus ir nurodymus, pranešti apie bet kokius nukrypimus nuo paskyrimų.

2. Pacientas (ar jo atstovas) sutinka ir įsipareigoja:

- 2.1. laikytis klinikos (kabineto) vidaus tvarkos taisyklių;
 - 2.2. sumokėti atlygį už gydymą pagal klinikos (kabineto) įkainius ir tvarką;
 - 2.3. atlikti radiologinius ir kitus paskirtus tyrimus;
 - 2.4. vykdyti visus gydytojo nurodymus (vaistų vartojimo ir rekomenduoto režimo atžvilgiu, burnos ir protezų priežiūros) bei dantų protezų naudojimo instrukcijų reikalavimus;
 - 2.5. gavęs dantų protezų priežiūros atmintinę raštu, laikytis šios atmintinės reikalavimų;
 - 2.6. atvykti gydytojo paskirtu laiku, neatvykimo atveju pranešti bent prieš 24 valandas;
 - 2.7. laikytis burnos higienos taisyklių ir atvykti profilaktiniams patikrinimams pagal paskyrimą;
 - 2.8. neįvykdžius šių įsipareigojimų garantijos neišimamiems protezams kaip gaminiams negalioja;
 - 2.9. sutinka, kad jo asmens duomenys bus naudojami gydymo ir sveikatos priežiūros įstaigos duomenų ir dokumentacijos tvarkymo tikslais;
 - 2.10. sutinka, kad informacija apie jo sveikatos būklę būtų teikiama jo nurodytiems asmenims.
- Pasirašydamas šį Sutikimą pacientas/jo atstovas patvirtina, kad į šią kliniką jis atėjo savanoriškai, yra informuotas

ir sutinka, kad jį apžiūrėtų, įvertintų jo odontologinę būklę, paskirtų ir atliktų būtinas tyrimų ir gydymo procedūras, **tame tarpe suteiktų odontologinės priežiūros (pagalbos) invazines ir/ar intervencines paslaugas**. Pacientas patvirtina, kad jam buvo suteikta išsami šiame Susitikime nurodyta informacija, taip pat jis susipažino su šia informacija:

- apie įstaigoje teikiamų mokamų, iš dalies mokamų paslaugų kainas ir galimybes jomis pasinaudoti;
- apie nemokamas paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti, kurios finansuojamos iš PSDF
- apie siuntimo į kitas sveikatos priežiūros įstaigas tvarką;
- įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis;
- apie sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių specialistų profesinę kvalifikaciją, galimybę rinktis sveikatos priežiūros specialistą;
- informacija apie paciento pareigą bendradarbiauti su sveikatos priežiūros paslaugas paskyrusiu ir (ar) teikiančiu sveikatos priežiūros specialistu, vykdyti jo paskyrimus ir nurodymus, pranešti apie bet kokius nukrypimus nuo paskyrimų.

Su tyrimų ir gydymo planu, klinikos (kabineto) vidaus tvarkos taisyklėmis, gydymo įkainiais susipažinau, juos supratau ir sutinku laiku bei tinkamai atsiskaityti. Su galimomis tyrimų, įskaitant radiologinius, gydymo rizikomis ir komplikacijomis esu supažindintas(-a) ir supratau. Taip pat suprantu dėl mano kaltės nebaigto ar tik iš dalies baigto gydymo pasekmes, taip pat nustatytų paskyrimų nesilaikymo pasekmes. Pasirašydamas šį Sutikimą patvirtinu, kad jį perkaičiau, supratau, sutikime numatytą informaciją gavau, į visus klausimus gavau išsamius atsakymus.

Šį sutikimą pasirašau visoms pagal gydymo planą numatytoms invazinėms ir (ar) intervencinėms paslaugoms.

Paciento (atstovo) (vardas, pavardė, parašas)

Pacientas (ar jo atstovas) _____