

PATVIRTINTA  
 VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro  
 Vyriausiojo gydytojo  
 2020 m. kovo 6 d. Įsakymu Nr. V-15

**VŠĮ ŠAKIŲ PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2020 – 2025 METAIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
<b>1. PASKIRTI ASMENĮ ATSAKINGĄ UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĘ ĮSTAIGOJE, PARENGTI (PATIKSLINTI) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ</b>				
1.1	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Iki 2020 m. gruodžio 31 d.	Vyriausiasis gydytojas	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą įstaigoje.
1.2	Parengti ar atnaujinti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2020–2025 m. priemonių planą	Iki 2020 m. gruodžio 31 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Parengta (atnaujinta) programa ir jos įgyvendinimo 2020-2025 m. planas.
1.3	Savivaldybei ir LR Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui pateikti patvirtintos (patikslintos) įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2020–2025 m. priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį, paskirtą vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet iki 2025m. gruodžio 31 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Pateiktos įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2020–2025 m. priemonių plano kopijos.
1.4	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą 2020–2025 m. bei informaciją apie asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją	Iki 2020 m. gruodžio 31 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Įstaigos interneto svetainėje paskelbta Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas 2020–2025 m. bei asmens, atsakingo už

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
	ir kontrolę, duomenis ir kontaktus.			korupcijos prevenciją ir kontrolę duomenys ir kontaktai
1.5	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos Programos ir jos įgyvendinimo priemonių, spręsti dėl Programos ir jo įgyvendinimo priemonių plano papildymo (pakeitimo).	Gavus pasiūlymus	Vyriausiasis gydytojas, Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Analizuotų pasiūlymų skaičius
1.6	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą 2015 – 2019 metais.	Kasmet iki sausio 31 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbta informacija apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą
<b>2. ĮVERTINTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ ĮSTAIGOJE</b>				
2.1	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai
2.2	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą įstaigoje ir nustačius korupcijos rizikos veiksniai, parengti ir patvirtinti nustatytų rizikos veiksnių pašalinimo ar sumažinimo planą.	Per 10 darbo dienų nuo korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar sumažinimo planas
<b>3. VIEŠINTI ĮSTAIGOS VEIKLĄ</b>				
3.1	Sveikatos priežiūros specialistų (gydytojų, odontologų ir t.t.) privačių interesų deklaracijų pateikimas Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai (VTEK). Naujai įdarbintų sveikatos priežiūros specialistų deklaracijų pateikimas VTEK.	Iki 2020 m. kovo 10 d. Per 30 dienų nuo naujo darbuotojo įsidarbinimo įstaigoje Per 7 dienas nuo informacijos pasikeitimo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Pateiktos visų sveikatos priežiūros specialistų privačių interesų deklaracijos
3.2	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti VšĮ Šakių	Iki 2020 m. kovo 10 d.	Asmuo, atsakingas už	Paskelbtas darbuotojų elgesio kodeksas

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
	pirminės asmens sveikatos priežiūros centro darbuotojų elgesio kodeksą		korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	
3.3	Įstaigos interneto svetainėje VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla, elgesio taisyklės	Iki 2020 m. kovo 10 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbtos darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla, elgesio taisyklės
3.4	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti vaistinių preparatų reklamos įstaigoje tvarką	Iki 2020 m. kovo 10 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbta vaistinių preparatų reklamos įstaigoje tvarka
3.5	Įstaigos interneto svetainėje, skelbimų lentose skelbti informaciją apie įstaigoje teikiamas nemokamas (apmokamas iš PSDF biudžeto) ir mokamas paslaugas, jų teikimo tvarką, kainas	Per 10 darbo dienų nuo vyriausiojo gydytojo įsakymo pasirašymo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbta informacija apie įstaigoje teikiamas nemokamas (apmokamas iš PSDF biudžeto) ir mokamas paslaugas, jų teikimo tvarką, kainas
3.6	Įstaigos interneto svetainėje skelbti apmokamas iš PSDF biudžeto paslaugas (sutartį su ligonių kasomis) ir jų teikimo sąlygas	Kasmet per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbta sutartis su ligonių kasa
<b>4. UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ</b>				
4.1	Įstaigoje dirbantį personalą ir naujai įdarbintą personalą supažindinti su VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro darbuotojų elgesio kodeksu.	Kasmet iki 2025 m. gruodžio 31d.	Administratorius	Su kodeksu susipažinusių darbuotojų parašai
4.2	Užtikrinti, kad įstaigos darbuotojai laikytųsi elgesio kodekso nuostatų	Nuolat	Vyriausiasis gydytojas	Pripažintų pagrįstais kreipimusi dėl VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro darbuotojų elgesio kodekso nuostatų pažeidimų mažėjimo tendencija
4.3	Įstaigoje dirbantį personalą ir naujai įdarbintą personalą supažindinti su VšĮ Šakių pirminės asmens sveikatos priežiūros centro darbuotojų,	Kasmet iki 2025 m. gruodžio 31d.	Administratorius	Su taisyklėmis susipažinusių darbuotojų parašai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
	susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla, elgesio taisyklėmis.			
4.4	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę).	Kasmet iki 2025 m. gruodžio 31d	Vyriausiasis gydytojas	Mokymų skaičius per metus ir mokymuose dalyvavusių įstaigos darbuotojų skaičius
4.5	Užtikrinti, kad ant visų gydytojų kabinetų durų būtų užklijuojamas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui - Jūsų šypsena“	Nuolat	Vyriausiasis gydytojas	Ant visų gydytojų kabinetų durų užklijuotas skelbimas „Geriausia padėka gydytojui- Jūsų šypsena“
4.6	Vertinti įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą	Nuo 2020 metų, kasmet iki 2025 m. gruodžio 31d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Pateikti darbuotojų tolerancijos korupcijai duomenys

### **5. DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO, ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ ĮSTAIGOJE**

5.1	Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir įstaigos svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą	Kasmet iki kovo 10 d.	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas ūkio reikalams	Paskelbtas viešųjų pirkimų planas
5.2	Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir įstaigos svetainėje skelbti informaciją apie numatomus vykdyti ir vykčius viešuosius pirkimus	Nuolat	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas ūkio reikalams	Skelbiama informacija
5.3	Užtikrinti, kad viešųjų pirkimų komisijos nariai būtų deklaravę nešališkumą	Nuolat	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas ūkio reikalams	Visi komisijos nariai užpildę nešališkumo deklaracijas
5.4	Pradėti pirkti vaistinius preparatus ir medicinos pagalbos priemones per centrinę perkančiąją organizaciją (CPO) kiekius	Kasmet iki 2025 m. gruodžio 31 d	Vyriausiojo gydytojo pavaduotojas ūkio reikalams	Didėjantis įsigyjamų vaistinių preparatų ir medicinos pagalbos priemonių kiekis per CPO

### **6. ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
6.1	<p>Įstaigos interneto svetainėje, kitose įstaigos informacijos skelbimo vietose, skelbti informaciją:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;</li> <li>- kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika įstaigoje;</li> <li>- informacija apie LR Sveikatos apsaugos ministerijos nemokamą pasitikėjimo telefoną (8 800) 66 004 ir el. pašta: <a href="mailto:korupcija@sam.lt">korupcija@sam.lt</a>;</li> <li>- informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (STT) karštąją liniją - (85) 266 33 33 ir el. pašta: <a href="mailto:pranesk@stt.lt">pranesk@stt.lt</a>;</li> <li>- vadovo kreipimąsi, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai, atsilyginimas dovanomis;</li> <li>- STT parengtų antikorpucinių kipų demonstravimas</li> </ul>	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Parengta ir internetinėje svetainėje patalpinta informacija
<b>7. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS</b>				
7.1	Bendradarbiauti su LR SAM Korupcijos prevencijos skyriumi ir STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Nuolat	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Kreipimūsi skaičius ir gauta metodinė medžiaga
<b>8. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS</b>				
8.1	Sudaryti sąlygas darbuotojams, kitiems piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo	Nuolat	Vyriausiasis gydytojas	Įstaigos skelbimų lentoje, interneto svetainėje paskelbta informacija, kur kreiptis susidūrus su korupcinio

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Korupcijos prevencijos programos priemonės</b>	<b>Įvykdymo laikas</b>	<b>Atsakingas vykdytojas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
1	2	3	4	5
	korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos			pobūdžio veika įstaigoje
8.2	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti vyriausiąjį gydytoją, Specialiųjų tyrimų tarnybą ir LR SAM Korupcijos prevencijos skyrių teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka	Nedelsiant gavus pranešimą	Įstaigos darbuotojai Vyriausiasis gydytojas	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai bei LR SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius.
8.3	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai sveikatos sistemoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Paskelbtų informacijų skaičius
<b>9. ĮSTAIGOJE ANALIZUOTI GAUNAMĄ INFORMACIJĄ DĖL GALIMŲ KORUPCINIŲ VEIKŲ</b>				
9.1	Analizuoti įstaigoje gautą informaciją apie galimas korupcines veikas ir teikti informaciją vyriausiajam gydytojui	Nedelsiant gavus pranešimą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje	Gautų pranešimų skaičius
9.2	Gavus skundą dėl galimos korupcinės veikos organizuoti patikrinimus	Per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo	Vyriausiasis gydytojas	Patikrinimų skaičius